



ÎN ATENȚIA PĂRINȚILOR
INFORMAȚII PRIVIND ÎNSCRIEREA COPILOR
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR

Documente necesare înscrierii: părintele / tutorele legal depune la unitatea de învățământ în conformitate cu art. 114-115 din R.O.F.I.P. aprobat prin O. M. nr. 4183/04.07.2022:

- a) Original/copie de pe certificatul de naștere al copilului;
- b) Original/copie de pe actele de identitate ale părinților/ reprezentantului legal;
- c) adeverință de angajat pentru fiecare dintre părinți/reprezentantul legal sau adeverință privind perioada concediului de creștere și îngrijire copil, pentru tipul de program prelungit, respectiv pentru înscrierea în învățământul antepreșcolar;
- d) certificat casatorie;
- e) Sentinte/ Hotarari judecatoresti (daca este cazul);
- f) Declaratie olografa (scrisa de mana si semnata) de catre celalalt parinte (in cazul in care sunt divortati sau nu sunt casatoriti);
- g) alte documente doveditoare care fac obiectul criteriilor generale sau specifice de înscriere și care sunt analizate în timpul procesului de înscriere.

La dosarul de înscriere se adaugă, la începutul anului școlar, următoarele documente:

- adeverință de la medicul de familie în care se menționează că respectivul copil este sănătos clinic; adeverința este necesară în prima zi de prezentare a copilului în unitatea de învățământ;
- avizul epidemiologic/dovada de vaccinare, întocmit(ă) conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății, cu privire la intrarea copilului în colectivitate, eliberat(ă) de medicul de familie al copilului cu maximum 5 zile înainte de a începe frecventarea unității.

Criteriile generale de departajare pentru nivelul preșcolar sunt următoarele:

- a) copilul are vârsta de 4 sau 5 ani împliniți la începutul anului școlar;
 - b) domiciliul copilului/reședința/locul de muncă al/a unuia dintre părinți/al/a reprezentantului legal este situat/situată în apropierea unității de învățământ unde părintele/reprezentantul legal depune cererea-tip de înscriere;
 - c) cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi;
 - d) existența unui document care dovedește că beneficiază de tutelă sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile Legii nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - e) existența unui document care dovedește că este în grija unui singur părinte (familie monoparentală);
 - f) ambii părinți/părintele unic/reprezentantul legal ai/al copilului lucrează sau cel puțin unul dintre ei se încadrează în una dintre situațiile: (i) pensionat în conformitate cu prevederile legale; (ii) cu certificat de handicap; (iii) șomer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la agenția pentru ocupare a forței de muncă;
 - g) existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului și/sau a certificatului de orientare școlară și profesională eliberat de CJRAE/CMBRAE;
 - h) existența unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă în anul școlar pentru care se face înscrierea.
- * Cei care au viză de flotanț, aceasta trebuie să fie înregistrată cu minimum 6 luni înainte de înscrierea copilului în grădiniță sau să fie însoțită de acte de proprietate care dovedesc domiciliul respectiv.

Director,

Cristescu Corina Florentina