

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  GRĂDINIȚA P.P. NR. 13 TÂRGOVIȘTE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind PROCESUL DE SELECȚIE A CADRELOR DIDACTICE din GRĂDINIȚA P.P. NR.13, în vederea participării la mobilitățile proiectului cu nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000323237, în cadrul programului ERASMUS + în domeniul educației școlare		Ediția: II
	Cod: P.O. 49		Revizia: 4
			Exemplar nr. 1

Aprobată în CA din 14.10.2025

Nr. 190/14.10.2025

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND PROCESUL DE SELECȚIE
A CADRELOR DIDACTICE DIN GRĂDINIȚA PP NR.13, ÎN VEDEREA
PARTICIPĂRII LA MOBILITĂȚILE PROIECTULUI CU NR. 2025-1-
RO01-KA121-SCH-000323237, ÎN CADRUL PROGRAMULUI ERASMUS
+ ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI ȘCOLARE**

Cod: P.O. 49

Ediția II, Revizia 4, Data: 14.10.2025

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  GRĂDINIȚA P.P. NR. 13 TÂRGOVIȘTE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind PROCESUL DE SELECȚIE A CADRELOR DIDACTICE din GRĂDINIȚA P.P. NR.13, în vederea participării la mobilitățile proiectului cu nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000323237, în cadrul programului ERASMUS + în domeniul educației școlare		Ediția: II
	Cod: P.O. 49		Revizia: 4
			Exemplar nr. 1

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii documentate

Nr. Crt	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1	2	3	4	5	6
1.1	Revizuit	Prof. Ciolac Simona Prof. Ștefănescu Alina	Comisia de selecție	14.10.2025	
1.2	Verificat	Prof. Pitiș Mariana Iulia	Responsabil Proiecte Europene și Programe Comunitare	14.10.2025	
1.3	Aprobat	Prof. Cristescu Corina Florentina	Director	14.10.2025	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii

Nr. Crt	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
1	2	3	4	5
2.1	Ediția I			04.10.2017
2.2	Ediția II			24.11.2021
2.3	Ediția II, Revizia 1	Obiective Calendar mobilități Calendar proces selecție	modificare	18.10.2022
2.3	Ediția II, Revizia 2	Obiective Calendar mobilități Calendar proces selecție	modificare	20.09.2023
2.3	Ediția II, Revizia 3	Obiective Calendar mobilități Calendar proces selecție	modificare	11.10.2024
2.4	Ediția II, Revizia 4	Obiective Calendar mobilități Calendar proces selecție	modificare	14.10.2025

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii

Nr. Crt	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
1	2	3	4	5	6	7	8
3.1	Informare / Aplicare	E.mail	Didactic	Prof. Educație timpurie	Consiliu Profesoral	15.10.2025	

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  GRĂDINIȚA P.P. NR. 13 TÂRGOVIȘTE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind PROCESUL DE SELECȚIE A CADRELOR DIDACTICE din GRĂDINIȚA P.P. NR.13, în vederea participării la mobilitățile proiectului cu nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000323237, în cadrul programului ERASMUS + în domeniul educației școlare		Ediția: II
	Cod: P.O. 49		Revizia: 4
			Exemplar nr. 1

3.2	Evidență	1	Responsabi Proiecte Europene și Programe Comunitare	Prof. Educație timpurie	Pitiș Mariana Iulia	15.10.2025	
3.3	Aprobare	1	Director	Director	Prof. Cristescu Corina Florentina	15.10.2025	
3.4	Arhivare	1	Secretariat	Contabil	Sandu Dorina	15.10.2025	

Date generale despre proiect

Proiectul cu nr. **2025-1-RO01-KA121-SCH-000323237** este implementat în perioada 1.06.2025 - 31.08.2026 și aprobat în urma obținerii Acreditării Erasmus a Grădiniței P.P. nr.13 Târgoviște cu nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-095325 pentru perioada 2021-2027.

Obiectivele acreditării:

- Până la finalul perioadei de acreditare, 10 cadre didactice își vor îmbunătăți competențele profesionale la disciplinele S.T.E.M. prin creșterea nivelului de performanță cu minim 25%.
- Îmbunătățirea activității didactice cu 25% prin utilizarea și desfășurarea de activități educative în aer liber, de către 3 cadre didactice din grădiniță, în al doilea an de acreditare. (Obiectiv atins și închis)
- Dezvoltarea abilităților de gândire critică și creativă a 12 din cadre didactice prin investigarea mediului înconjurător și introducerea de elemente outdoor în mediul indoor, în 3 ani de acreditare.
- Îmbunătățirea competențelor digitale a 30% din cadre didactice prin participare la mobilități și aplicarea instrumentelor digitale la clasă, pe parcursul a 3 ani de acreditare.

Obiective anul V:

- *Dezvoltarea abilităților de gândire critică și creativă a 12 din cadre didactice prin investigarea mediului înconjurător și introducerea de elemente outdoor în mediul indoor, în 3 ani de acreditare.*
- *îmbunătățirea competențelor digitale a 30% din cadre didactice prin participare la mobilități și aplicarea instrumentelor digitale la clasă, pe parcursul a 3 ani de acreditare.*

I. Scopul procedurii

1.Scopul procedurii este de a stabili criteriile și modalitatea de selectare a cadrelor didactice din grădiniță participante la un curs de formare în cadrul proiectului Erasmus + cu nr. **2025-1-RO01-KA121-SCH-000323237**, cuprins în Acreditarea Erasmus+ nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-095325 pentru perioada 2021-2027 și derulat în perioada 1 iunie 2025 – 31 august 2026.

2. Prezenta procedură asigură formulare, fișa de evaluare, anexe necesare derulării selecției în mod transparent și echitabil, în conformitate cu condițiile specificate în cererea de finanțare.

3. Prezenta procedură reglementează sarcinile echipei de selecție din unitate, asigură circuitul documentelor și se adresează cadrelor didactice care vor fi selectate pentru a participa la cursurile de mobilitate.

II. Domeniul de referință

1. Această procedură este aplicabilă doar pentru selecția cadrelor didactice ce vor constitui grup-țintă în cadrul proiectului Erasmus + cu nr. **2025-1-RO01-KA121-SCH-000323237**.

2. Procedura a fost elaborată inițial de **echipa de management** a proiectului, constituită prin decizia directorului cu nr. 01/11.10.2024 și revizuită anul acesta de **echipa de selecție**.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  GRĂDINIȚA P.P. NR. 13 TÂRGOVIȘTE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind PROCESUL DE SELECȚIE A CADRELOR DIDACTICE din GRĂDINIȚA P.P. NR.13, în vederea participării la mobilitățile proiectului cu nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000323237, în cadrul programului ERASMUS + în domeniul educației școlare	Ediția: II
	Cod: P.O. 49	Revizia: 4
		Exemplar nr. 1

3. Această procedură a fost revizuită de **echipa de selecție** constituită la nivelul grădiniței cu Decizia nr. 02/11.10.2024.

4. Selecția participanților la mobilități din cadrul proiectului se realizează în conformitate cu Contractul nr. **2025-1-RO01-KA121-SCH-000323237** și a aplicației de acreditare aprobată cu codul 2020-1-RO01-KA120-SCH-095325, precum și în conformitate cu prevederile prezentei proceduri.

III. Organizarea și desfășurarea procesului de selecție

1. Selecția participanților la mobilități se realizează prin concurs de dosare.
2. Procesul de selecție se va desfășura în conformitate cu calendarul stabilit (Anexa 1 a prezentei proceduri).
3. În prima etapă a procesului de selecție vor fi parcurși următorii pași:
 - a) elaborarea procedurii de selecție a participanților la mobilități de către echipa de management;
 - b) prezentarea procedurii de selecție la nivelul grădiniței, prin diverse căi (postări pe site-ul grădiniței, prezentare în Consiliul Profesoral, avizierul grădiniței);
 - c) expunere anunț selecție cadre didactice.
4. În a doua etapă a procesului de selecție vor fi parcurși următorii pași:
 - a) depunerea dosarelor de candidatură de către cadrele didactice candidate la secretarul comisiei de selecție, cu număr de înregistrare în registrul proiectului;
 - b) evaluarea dosarelor depuse de către membrii comisiei de selecție, pe baza unei grile de evaluare (Anexa 2 a prezentei proceduri);
 - c) în caz de punctaje egale, departajarea se va face pe baza punctajelor obținute la criteriul Implicarea în activități/proiecte cu copiii;
 - d) anunțarea și afișarea rezultatelor selecției
5. Un cadru didactic poate opta pentru un singur curs de formare.
6. Conform formularului de aplicație al proiectului, vor fi selectate **6 cadre didactice (3 cadre didactice – program de formare; 3 cadre didactice – Job Shadowing)** participante la mobilități în ordinea descrescătoare a punctajului obținut pe fișa de evaluare. Nu se admit contestații.
7. Comisia de selecție este formată din 3 persoane: președinte, secretar, membru. Aceștia nu pot participa la mobilități.
8. Membrii comisiei vor respecta următoarele reguli, în cadrul evaluării dosarelor:
 - a) responsabilitate și obiectivitate în evaluarea dosarelor candidaților în conformitate cu criteriile de selecție stabilite;
 - b) transparența procesului de selecție;
 - c) respectarea termenelor stabilite în calendarul de selecție;
 - d) păstrarea confidențialității pe toată durata evaluării.
9. Dosarul de candidatură va conține următoarele documente:
 - a) Opisul dosarului;
 - b) Cerere de înscriere (Anexa 3 a prezentei proceduri);
 - c) Copie BI/CI;
 - d) Copie decizie titular în unitate;
 - e) Scrisoare de intenție cu argumentarea necesității de formare;
 - f) CV Europass;
 - g) Fișa de evaluare cu punctajul autoevaluării (Anexa 2 a prezentei proceduri), însoțită de fotocopii ale documentelor justificative;
 - h) Acord cu privire la sarcinile mobilităților din cadrul proiectului (Anexa 4 a prezentei proceduri)
 - i) Declarații prelucrate date cu caracter personal și cele specificate pe site-ul www.erasmusplus.ro.
- 10.a. Documentele vor fi numerotate și așezate în dosar în ordinea menționată în prezenta procedură.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  GRĂDINIȚA P.P. NR. 13 TÂRGOVIȘTE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind PROCESUL DE SELECȚIE A CADRELOR DIDACTICE din GRĂDINIȚA P.P. NR.13, în vederea participării la mobilitățile proiectului cu nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000323237, în cadrul programului ERASMUS + în domeniul educației școlare	Ediția: II
	Cod: P.O. 49	Revizia: 4
		Exemplar nr. 1

b. Dosarele care nu conțin toate documentele menționate la pc.9. din prezenta procedură vor fi respinse. Dacă în dosarul candidatului nu există copii ale documentelor justificative pentru mențiunile din Fișa de evaluare, acestea nu vor primi punctajul aferent în procesul de evaluare.

11. În selectarea membrilor grupului țintă participanți la mobilități se vor lua în considerare criteriile de selecție menționate în formularul de candidatură aprobat:

- Cunoaște programul Erasmus+, obiectivele și activitățile propuse în proiect;
- Nevoia sa de formare se regăsește în obiectivele mobilităților de formare;
- Are capacitatea de a transpune în practică competențele dobândite în timpul formării;
- Are abilități de comunicare în limba engleză;
- Își asumă responsabilitățile și obligațiile stabilite în proiect;
- Are abilități de lucru în echipă, este motivat pentru realizarea obiectivelor proiectului, are abilități de a forma alte cadre didactice;
- Are competențe de diseminare a cunoștințelor dobândite, la nivel instituțional, și de realizare de parteneriate educaționale instituționale naționale și internaționale.

Calendar mobilități - anul școlar 2025 -2026

Pentru anul IV de acreditare va fi selectat un program de formare și activități Job Shadowing care vor contribui la realizarea următoarelor obiective:

- Dezvoltarea abilităților de gândire critică și creativă a 12 din cadre didactice prin investigarea mediului inconjurator și introducerea de elemente outdoor în mediul indoor, în 3 ani de acreditare.
- Îmbunătățirea competențelor digitale a 30% din cadre didactice prin participare la mobilități și aplicarea instrumentelor digitale la clasă, pe parcursul a 3 ani de acreditare.

IV. Dispoziții finale

V.1.În termen de 5 zile lucrătoare de la finalizarea procesului de selecție, secretarul comisiei va întocmi un raport al membrilor grupului țintă participanți la mobilități privind selecția și un dosar cu dovezile selecției.

V.2.Dosarele de candidatură ale participanților, precum și documentele elaborate de comisia de selecție pe parcursul procesului de selecție, fac parte din documentele justificative ale proiectului Erasmus + cu nr. **2025-1-RO01-KA121-SCH-000323237**.

V. Anexe

- Anexa 1 – Calendarul procesului de selecție a participanților la mobilități
- Anexa 2 – Grila de (auto)evaluare a participanților la mobilități
- Anexa 3 – Cerere de înscriere
- Anexa 4 - Acord cu privire la sarcinile mobilităților din cadrul proiectului și responsabilitățile și activitățile care vor trebui desfășurate de cadrele didactice participante la mobilități
- Anexa 5 – Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind PROCESUL DE SELECȚIE A CADRELOR DIDACTICE din GRĂDINIȚA P.P. NR.13, în vederea participării la mobilitățile proiectului cu nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000323237, în cadrul programului ERASMUS + în domeniul educației școlare		Ediția: II
	Cod: P.O. 49		Revizia: 4
			Exemplar nr. 1

ANEXA 1

CALENDARUL PROCESULUI DE SELECȚIE

Etapa I

1. Prezentarea procedurii de selecție la nivelul grădiniței prin diverse căi (CP, avizierul grădiniței și site-ul grădiniței www.gradinita13targoviste.ro/): **22.10.2025**.
2. Expunere anunț selecție cadre didactice: **22.10.2025**.

Etapa a II-a Apel selecție mobilități

1. Depunerea dosarelor de candidatură de către cadrele didactice candidate la secretariatul grădiniței cu număr de înregistrare: **03.11.2025 - 07.11.2025**.
2. Evaluarea dosarelor depuse de către membrii comisiei de selecție pe baza unei grile de evaluare: **14.11.2024**.
3. Afișarea rezultatelor finale ale selecției participanților: **14.11.2025**, ora 14.00.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  GRĂDINIȚA P.P. NR. 13 TÂRGOVIȘTE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind PROCESUL DE SELECȚIE A CADRELOR DIDACTICE din GRĂDINIȚA P.P. NR.13, în vederea participării la mobilitățile proiectului cu nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000323237, în cadrul programului ERASMUS + în domeniul educației școlare	Ediția: II
	Cod: P.O. 49	Revizia: 4
		Exemplar nr. 1

ANEXA 2

CRITERII DE SELECȚIE A CADRELOR DIDACTICE CARE VOR PARTICIPA LA MOBILITĂȚI FIȘA DE (AUTO)EVALUARE

Criteriul	Detalii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj comisie
Scrisoare de intenție	-motivația de a participa la proiect (6 puncte); - justificarea nevoii de formare (6 puncte); -să aibă experiență în domeniul dezvoltării și aplicării de proiecte (6 puncte); -disponibilitate de a împărtăși și altora din cunoștințele/abilitățile dobândite (6 puncte); -modalitățile de diseminare propuse, modul în care vor fi utilizate rezultatele participării la proiect: diseminare, follow-up, etc (6 puncte).	30 puncte		
Participare la programe de formare	-participarea la cursuri/ programe de formare în ultimii 2 ani , altele decât Erasmus + (5 puncte / curs – maxim 10 puncte); -participarea la simpozioane și publicarea de articole în ultimii 2 ani (5 puncte / articol – maxim 10 puncte) (articole <i>Revista Graiul Dâmboviței</i> , articole Concurs <i>Povestea Mea Erasmus</i> etc.)	20 puncte		
Implicarea în activități/ proiecte cu preșcolarii	realizarea/implementarea/ coordonarea de miniprograme/proiecte pentru preșcolari (5 puncte/proiect – maxim 10 puncte); -rezultate ale preșcolarilor obținute la diferite concursuri (5 puncte/ diplomă – maxim 10 puncte);	20 puncte		
Cunoașterea limbii engleze	Curs: Minim A1 -10p Minim A2 – 20p (*nu se cumulează) Sau Diplomă absolvire facultate în domeniu	20 puncte		
Cunoștințe de operare IT	10p/ atestat/ certificat curs/ program de formare acreditat în domeniul IT (obținut în ultimii 5 ani)	10 puncte		
Total		100 puncte		

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  GRĂDINIȚA P.P. NR. 13 TÂRGOVIȘTE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind PROCESUL DE SELECȚIE A CADRELOR DIDACTICE din GRĂDINIȚA P.P. NR.13, în vederea participării la mobilitățile proiectului cu nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000323237, în cadrul programului ERASMUS + în domeniul educației școlare	Ediția: II
	Cod: P.O. 49	Revizia: 4
		Exemplar nr. 1

ANEXA 3

CERERE DE ÎNSCRIERE

în vederea selecției pentru participarea la mobilitățile din cadrul Proiectului European Erasmus + 2025-1-RO01-KA121-SCH-000323237

Subsemnata, legitimat/ă prin C.I. Seria, Nr., CNP, vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul pentru participarea la cursul de formare.....

Menționez că îndeplinesc condițiile de înscriere, fiind încadrat la Grădinița pe funcția de și că am statut de cadru didactic titular/suplinitor/detașat.

Declar că am luat la cunoștință de prevederile legale în vigoare privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date precum și de informațiile prevăzute în Ghidul programului Erasmus+ 2023, și în Apelul național la propuneri pentru proiecte Erasmus+ 2025 (disponibile pe site-ul <https://www.erasmusplus.ro>), și de obligația pe care o am de a respecta contractul încheiat între Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și Grădinița PP nr.13 Târgoviște.

Mă angajez să respect cerințele și termenele prevăzute de implementarea proiectului Erasmus+, să particip la activitățile care îmi revin și să întocmesc toate documente solicitate de echipa de proiect, să asigur diseminarea informațiilor dobândite din cursul de formare la care mă înscriu și să asigur sustenabilitatea proiectului.

Subsemnata,, declar că informațiile furnizate în dosarul de candidatură sunt complete și corecte în fiecare detaliu.

Data: _____

Nume: _____

Semnătură: _____

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  GRĂDINIȚA P.P. NR. 13 TÂRGOVIȘTE	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind PROCESUL DE SELECȚIE A CADRELOR DIDACTICE din GRĂDINIȚA P.P. NR.13, în vederea participării la mobilitățile proiectului cu nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000323237, în cadrul programului ERASMUS + în domeniul educației școlare	Ediția: II
	Cod: P.O. 49	Revizia: 4
		Exemplar nr. 1

ANEXA 4

ACORD
cu privire la mobilitățile din cadrul Proiectului European Erasmus +
2025-1-RO01-KA121-SCH-000323237.

Subsemnata legitimat/ă prin CI, Seria , Nr., CNP..... , în cazul în care voi fi selectat/ă, îmi exprim acordul cu privire la perioada, tipul și conținutul formării; modul de recunoaștere a formării la nivelul organizației: adeverință de participare, certificat Europass Mobility precum și disponibilitatea privind:

- ✓ respectarea programului de pregătire de specialitate, lingvistică, pedagogică și culturală, care se va desfășura anterior perioadei de mobilitate;
- ✓ respectarea programului de lucru, în cadrul mobilității, precum și a solicitărilor echipei de coordonare a proiectului;
- ✓ elaborarea raportului în termen de **maxim 30 de zile** de la încheierea mobilității, conform formularului elaborat și trimis de ANPCDEFP;
- ✓ **implicarea activă în activitățile de diseminare și follow-up a mobilității** (workshop-uri, sesiuni de formare, lecții deschise dacă e cazul etc.), prezentarea unui plan cu minim **2 activități de diseminare** și **2 activități** care să asigure sustenabilitatea proiectului, în conformitate cu planul de diseminare și de valorizare a experienței dobândite în cadrul proiectului;
- ✓ disponibilitatea de a lucra peste program în scopul participării la activitățile proiectului.

Data:_____

Nume:

Semnătură:

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind PROCESUL DE SELECȚIE A CADRELOR DIDACTICE din GRĂDINIȚA P.P. NR.13, în vederea participării la mobilitățile proiectului cu nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000323237, în cadrul programului ERASMUS + în domeniul educației școlare		Ediția: II
	Cod: P.O. 49		Revizia: 4
			Exemplar nr. 1

ANEXA 5

Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul/Subsemnata,, având CNP, prin prezenta îmi dau acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor personale (conform prevederilor Regulamentului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date) de către Grădinița cu program prelungit nr.13, Târgoviște și instituțiile abilitate implicate în proiectele din cadrul Acreditării Erasmus+.

Data:

Semnătura: