

GRADINITA PP NR.13 TARGOVISTE
Str. Tineretului, nr.10
Tel./Fax: 0345100440
Email: tg13.gradi@scolidb.ro
www.gradinita13targoviste.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



Nr. 3133/14.10.2025

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2024-2028



GRĂDINIȚA PP NR.13 TÂRGOVIȘTE
NIVEL DE ÎNVĂȚĂMÂNT: PREȘCOLAR ȘI ANTEPREȘCOLAR
FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: ZI, PROGRAM PRELUNGIT

Revizuit și validat în ședința CP din data de: 14.10.2025
Aprobat în CA din data de: 14.10.2025

ECHIPA DE ELABORARE A P.D.I.
DIRECTOR:
PROF. CRISTESCU CORINA FLORENTINA

PROF. GRIGORE MARIA
PROF. HAU ADRIANA
PROF. LUPU GABRIELA IANINA
PROF. PITIȘ MARIANA IULIA



PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2024-2028

CUPRINS

ARGUMENT

CONTEXT LEGISLATIV

I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

- 1.1. Elemente de identificare a unității de învățământ
- 1.2. Scurtă istorie a organizației
- 1.3. Analiza informațiilor
 - 1.3.1. Analiza informațiilor de tip cantitativ și calitativ
 - 1.3.2. Cultura organizațională
- 1.4. Analiza complexă a comunității
 - 1.4.1. Analiza P.E.S.T.E
 - 1.4.2. Analiza S.W.O.T.

II. STRATEGIA

- 2.1. Misiunea și viziunea unității școlare
- 2.2. Țintele strategice
- 2.3. Resursele strategice
- 2.4. Opțiunile strategice
- 2.5. Rezultate așteptate (pe termen scurt, mediu, lung)
- 2.6. Programe pentru realizarea misiunii proiectului

III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

- 3.1. Planurile operaționale
- 3.2. Anexe

IV. REALIZAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

V. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI

ARGUMENT

Motto: *Educația este dobândirea artei de a utiliza cunoștințele.* (Alfred North Whitehead, *Scopurile educației și alte eseuri*)

Într-o societate dinamică, în continuă transformare, provocarea majoră pentru educație este aceea de a propune și valorifica un ansamblu de acțiuni și programe în conformitate cu standardele politicilor educaționale naționale și europene.

Având convingerea importanței investiției în om prin educație, Grădinița cu program prelungit nr. 13 Târgoviște vizează crearea unui sistem educațional performant, deschis și flexibil care să permită permanenta adaptare a ofertei educaționale la nevoile mediului economic, social și cultural. Asigurarea calității actului educațional este privită, organizată și monitorizată ca parte integrantă a managementului intern al instituției. Pachetul educațional eficient și calitativ oferit constituie un suport al promovării educației pe tot parcursul vieții.

Grădinița cu program prelungit nr. 13 Târgoviște pledează pentru o educație în spiritul valorilor europene, valorificând tehnici moderne pentru o învățare activă și individualizată. Focalizarea pe un învățământ preșcolar flexibil, dinamic care își reconsideră mijloacele și resursele în funcție de trebuințele preșcolarului și cerințele comunității, reprezintă cheia crucială care asigură progresul individual al acestuia. Educația și îngrijirea de calitate a preșcolarului pun bazele succesului viitor în ceea ce privește șansa de a se forma și de a se integra în societate și pregătirea pentru școală și învățarea continuă. Orientarea conținuturilor învățării spre valori precum *adaptabilitatea, creativitatea, gândirea critică* și adoptarea metodelor activ-participative și interactive oferă cadrul adecvat pentru pregătirea și formarea preșcolarului în spiritul promovării competenței.

Toate acestea implică în mod necesar viziune, prognoză și diagnoză, astfel încât conceperea riguroasă a Planului de Dezvoltare Instituțională își propune atingerea performanței la nivelul Grădiniței PP. Nr.13 Târgoviște, în următorii patru ani.

Planul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2024-2028 se fundamentează pe rezultatele planului pentru perioada anterioară (2020-2024) și, totodată, pe analiza realistă a mediului extern în care funcționează Grădinița cu Program Prolungit nr.13 Targoviște și a mediului organizațional intern. Tehnicile de analiză SWOT și PESTE au permis o evaluare echilibrată a resurselor și a impactului pe care factorii externi îl au asupra activității acestei unități de învățământ preșcolar.

Acest proiect își propune să stabilească prioritățile și direcțiile de dezvoltare ale Grădiniței cu program prelungit nr. 13 Târgoviște în următorii patru ani. De aceea, întreaga echipă a grădiniței înțelege să-și unească forțele pentru creșterea și educarea în continuare a tinerei generații.

Politica managerială concepută și proiectată pentru perioada 2024-2028, are în vedere:

- Șanse egale la educație;
- Standarde educaționale ridicate;
- Implementarea unui curriculum adaptat nevoilor și intereselor copiilor;
- Realizarea schimbului de experiență în mod flexibil și creator, în favoarea copiilor;
- Depistarea și încurajarea copiilor cu aptitudini artistice;
- Realizarea unui echilibru între activitățile educative și cele extracuriculare;
- Organizarea de activități extracuriculare și evenimente care să sprijine dezvoltarea socială și emoțională;
- Promovarea metodelor activ- participative și interactive;
- Promovarea unei pedagogii inovatoare care să dinamizeze demersurile pedagogice, transformând atitudinea față de învățare;
- Creșterea prestigiului unității de învățământ local, național, internațional;
- Cooperarea cu instituțiile similare;
- Perfecționarea continuă a tuturor celor implicați în actul educațional;
- Creșterea inițiativei, a diversității, precum și stimularea armoniei în colectiv;

- Formarea spiritului de muncă în echipă;
- Stimularea muncii celor care lucrează prin recunoașterea calității și asigurarea șanselor de promovare a fiecăruia;
- Implicarea părinților în procesul educațional;
- Reducerea, prin educație timpurie, a inegalităților sociale;
- Stabilirea unor mecanisme de evaluare a calității educației;
- Adaptarea strategiilor pe baza feedback-ului și a rezultatelor obținute.

Grădinița cu program prelungit Nr.13 Târgoviște își propune să asigure calitatea procesului instructiv-educativ în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului preuniversitar românesc în Spațiul European. În acest context, esențială este stabilirea strategiilor de îmbunătățire a activității la nivelul învățământului preșcolar, a priorităților, analiza critică a rezultatelor obținute de copii, cadre didactice, managerul instituției de învățământ, precum și de personalul didactic auxiliar.

Principiile care stau la baza acestui proiect sunt următoarele:

1. Centrarea actului educațional pe copiii preșcolari:

- alegerea adecvată a strategiilor didactice;
- stimularea creativității;
- modernizarea continuă a bazei materiale, îndeosebi în vederea realizării la standarde ridicate a activităților online sau a celor outdoor;
- stimularea participării la activități extrașcolare și extracurriculare menite să lărgască orizontul copiilor;

2. Creșterea calității actului educațional:

- adoptarea unor măsuri și acțiuni coerente și asumate;
- adaptarea procesului educațional în spiritul dezvoltării de competențe și abilități de viață;
- creșterea ponderii laturii formative;
- introducerea unor metode interactive de predare;

3. Promovarea rolului educației nonformale, a învățării pe tot parcursul vieții:

- educarea preșcolarului în spiritul dezvoltării durabile;
- conștientizarea rolului definitoriu al educației prin artă și cultură;
- promovarea activităților educative extrașcolare.

4. Echilibru între cerere și ofertă:

- oferta educațională ținând cont atât de resursele umane și materiale de care dispune unitatea, cât și de solicitările părinților și copiilor, precum și pe domeniile actuale de interes: utilizarea calculatorului, comunicarea într-o limbă modernă, educație pentru sănătate, educație civică;

5. Cooperare grădiniță - comunitate:

- participarea la programele și acțiunile organizate de Primăria Orașului Targoviste;
- colaborarea cu ONG-uri, Poliția și alte autorități locale.

6. Educație Incluzivă

- Toți copiii beneficiază de o educație de calitate într-un mediu incluziv, accesibil și primitor, indiferent de diferențele de abilități sau context socio-cultural.

Grădinița cu program prelungit nr. 13 reprezintă astăzi o parte integrantă a comunității românești, dar și europene, prin abordarea valorilor morale, educaționale și culturale. Organizația de învățământ vizează dezvoltarea într-un climat favorabil, ținând cont de politici manageriale concepute și proiectate cu întreaga echipă care coordonează implementarea unui învățământ de calitate. Proiecția clară a activității are la bază comunicarea ce constituie elementul cheie în

conducere și eficientizează raporturile cu colaboratorii, bazându-se pe comuniunea în gând, în simțire și în acțiune.

CONTEXT LEGISLATIV

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 5726/ 12.08.2024 pentru aprobarea Regulamentului-Cadru de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar;
- Legea nr. 87 / 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75 / 12.07.2005, privind asigurarea calității educației;
- O.S.G.G. nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- O.M.E.C.T.S. nr.5547/2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- Protocolul nr. 9997/ 01.09.2017 între MEN și Asociația CSEDP și Metodologia de organizarea și funcționarea alternativei educaționale Step-by-step în învățământul preșcolar 2017;
- Ordinul M.E. nr. 3.463/10.03.2025 privind structura anului școlar 2025-2026;
- Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, anexă la O.M.E.C.T.S. nr. 5561/07.10.2011, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 35/2007 privind asigurarea protecției unităților școlare, siguranței elevilor și a personalului didactic din învățământul preuniversitar, modificată și completată prin Legea nr. 29/2010;
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României - orizonturi 2013-2020-2030, aprobată prin HG nr. 877/21.11.2018;
- Obiectivele Strategiei Europa 2020 – Capitolul IV: Educație;
- Alte ordine, notificările și precizările M.E.C.

I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN SI EXTERN

1.1. Elemente de identificare a unității de învățământ

Denumirea unității școlare: GRĂDINIȚA P.P. NR.13 TÂRGOVIȘTE

Tipul grădiniței: grădiniță cu program prelungit

Adresa: Str. Tineretului, nr. 10, cod poștal: 130029

Telefon / fax: 0345100440

E-mail: tgvl3.gradi@scolidb.ro

website: www.gradinita13targoviste.ro

1.2. Scurtă istorie a organizației

Ce am fost?

Construită în 1975, Grădinița Nr.13 a fost afiliată la acea vreme, Intreprinderii SARO din orașul nostru.

Între anii 1975 și 1990 a fost grădiniță de aplicație a Liceului Pedagogic și grădiniță de protocol a ISJ Dâmbovița.

Ce suntem?

În anul 1994 am devenit unii dintre pionierii programului Head – Start, program implementat inițial la două grupe, după care, în anul 1995 programul s-a extins la toate grupele din grădiniță, schimbându-și denumirea în „Step by Step”. Din anul 1997 până în prezent suntem „Grădiniță model de training” la nivel național pentru alternativa educațională „Step by Step” certificată de C.E.D.P. Step by Step București.

O echipă de patru formatoare din grădiniță au susținut anual mai multe serii de cursuri, formând în acest interval peste 1000 educatoare din 14 județe spre a implementa metodologia și a-și desfășura activitatea în această alternativă.

Între anii 1998 - 2000 s-a desfășurat programul *Educația centrată pe copil 0-3* la o singură grupă de creșă din județ, aparținând la acel moment, grădiniței noastre.

În anul 2012 - grădiniță pilot pentru implementarea manualului de evaluare internă a calității.

În perioada 01.10.2017 – 30.09.2019, în grădinița noastră s-a derulat proiectul de mobilitate Erasmus+, în cadrul Acțiunii Cheie 1, proiect denumit „Grădinița noastră învață pas cu pas” cu nr. de referință 2017-1-RO-01-KA-101-036334.

Primăria Municipiului Târgoviște a demarat în februarie 2019, un amplu proiect de reabilitare a grădiniței, proiect derulat pe o perioadă de un an și care a cuprins pe lângă reabilitarea clădirii și a curții de joc și o masivă redotare. Anul trecut a fost reabilitată și Grădinița cu program prelungit nr.11, Priseaca.

În perioada 01.09.2021 – 31.08.2027, Grădinița cu Program Prolungit Nr. 13, Târgoviște, a obținut Acreditarea Erasmus+, Acțiunea Cheie 1, cu nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-095325.

Grădinița cu Program Prolungit Nr. 13 din Târgoviște este unitate de practică pedagogică pentru studenții Universității Valahia din Târgoviște, în cadrul programului de licență în domeniul pedagogiei învățământului preșcolar.

Ce vom fi?

Având în vedere că societatea contemporană are nevoie de un individ cu o capacitate de integrare rapidă și creatoare în realitatea progresului social, dorim și vom depune toate eforturile pentru a asigura un proces instructiv- educativ modern, integrat european, prin intermediul căruia copilul învață să cunoască, învață să facă, învață să trăiască alături de semenii.

În perioada 01.09.2025 – 31.08.2027, Grădinița cu Program Prolungit Nr. 13, Târgoviște, va beneficia în continuare de Acreditarea Erasmus+, Acțiunea Cheie 1, cu nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-095325.

Așezare

Grădinița P.P. Nr. 13 Târgoviște este situată în cartierul micro VI, oferind posibilitatea părinților, care locuiesc în cartierele micro II, III, IV, V și VI, să-și înscrie copiii în alternativa educațională Step by Step.

Grădinița are înscriși copii din toate cartierele orașului dar și din comunele limitrofe.

Alături de grădiniță este situată Școala Gimnazială “Tudor Vladimirescu”, iar la 100 m, Școala Gimnazială „Prof. Paul Bănică”. În ambele unități școlare există clase Step by Step, copiii putând astfel continua în ciclul primar, educația în această alternativă.

1.3. Analiza informațiilor

1.3.1. Informații de tip cantitativ și calitativ

Baza materială a grădiniței

Grădinița cu program prelungit nr.13 din Târgoviște cuprinde un corp de clădire parter + etaj (nivel preșcolar) și un corp de clădire parter + etaj (nivel antepreșcolar). Starea clădirilor este foarte bună, în anul 2019, beneficiind de un program de reabilitare exterioară și interioară. Terenurile care aparțin grădiniței au o suprafață construită la nivel preșcolar 3883 mp (nivel preșcolar) și 1846 (nivel antepreșcolar). Structura Grădinița P.P. Nr.11 Priseaca dispune de o suprafață de 1524 mp (teren).

Activitatea de instruire și educare a preșcolarilor se desfășoară într-o clădire formată din 11 săli de grupă, 8 grupuri sanitare, 1 bloc alimentar, 1 oficiu, 1 cabinet medical, 1 cabinet metodic și 2 birouri și camera părinților, 1 călătorie/spălătorie, 5 holuri. La nivel antepreșcolar sunt 10 săli de grupă, 1 bloc alimentar, 1 oficiu distribuție hrană, 4 grupuri sanitare, 3 holuri.

Structura Grădinița P.P. Nr.11 Priseaca dispune de o sală de grupă, sală de mese, cabinet medical, grup sanitar și un dormitor.

În noiembrie 2019 s-au finalizat lucrările de reabilitare în cadrul proiectului "Îmbunătățirea infrastructurii educaționale prin reabilitarea, modernizarea și echiparea Grădiniței P.P. Nr.13 din Târgoviște, județul Dâmbovița". Proiectul implică atât lucrări privind eficientizarea energetică și de modernizare cât și dotarea unității de învățământ cu mobilier modern, calculatoare, 3 copiatoare, videoproiectoare cu ecran, flip chart, imprimante.

Sursele de finanțare ale proiectului sunt de la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin programul P.N.D.L. II, valoarea fiind de 3.878.883,05 lei.

Anul trecut școlar 2024-2025, Grădinița cu program prelungit nr.11, Priseaca a beneficiat de renovarea energetică a clădirii, valoarea fiind de 2 029 059,77 lei.

În fiecare an școlar, baza materială se îmbogățește, metodologia clasică devine încet o anexă a metodelor active, participative, interdisciplinare, bazate, încetul cu încetul pe informatizare. S-au achiziționat mijloace multimedia și materiale didactice noi: calculatoare, laptopuri, videoproiectoare, table interactive, grafice, planșe, scheme funcționale la diferite specialități, publicații pentru Biblioteca școlară, softuri educaționale.

Resurse materiale

NIVEL PREȘCOLAR

o Mijloacele didactice și echipamentele existente în dotarea unității de învățământ

TIPUL DE ECHIPAMENT/ APARATURĂ	NUMĂR BUCĂȚI	TIPUL DE ECHIPAMENT/ APARATURĂ	NUMĂR BUCĂȚI
Calculatoare	13	Videoproiectoare	12
Table inteligente	8	Scanere	12
Laptop-uri	12	Imprimante	12
Televizoare	12		

o Spațiile școlare

SPAȚII	DOTARE
Săli de grupă	12

Cabinet medical	1
Cabinet psihopedagogic	1
Secretariat	1
Cabinet director	1
Camera părinților	1
Băi	7
Spălătorie	1
Arhivă	1
Bucătărie	1
Oficiu	1

NIVEL ANTEPREȘCOLAR

o Mijloacele didactice și echipamentele existente în dotarea unității de învățământ

TIPUL DE ECHIPAMENT/ APARATURĂ	NUMĂR BUCĂȚI	TIPUL DE ECHIPAMENT/ APARATURĂ	NUMĂR BUCĂȚI
Calculatoare	1	Videoproiectoare	0
Table inteligente	0	Scanere	0
Laptop-uri	1	Imprimante	1
Televizoare	3		

o Spațiile școlare

SPAȚII	DOTARE
Săli de grupă	10
Cabinet medical	1
Băi	4
Spălătorie	1
Bucătărie	1
Oficiu	1

Resurse umane

Preșcolari

În prezent instituția noastră de învățământ funcționează cu un număr de 12 grupe cu program prelungit (nivel preșcolar) cu un total de 262 de copii preșcolari și 9 grupe cu program prelungit (nivel antepreșcolar) cu un total de 140 de copii antepreșcolari.

Estimarea planului de școlarizare în ultimii doi ani:

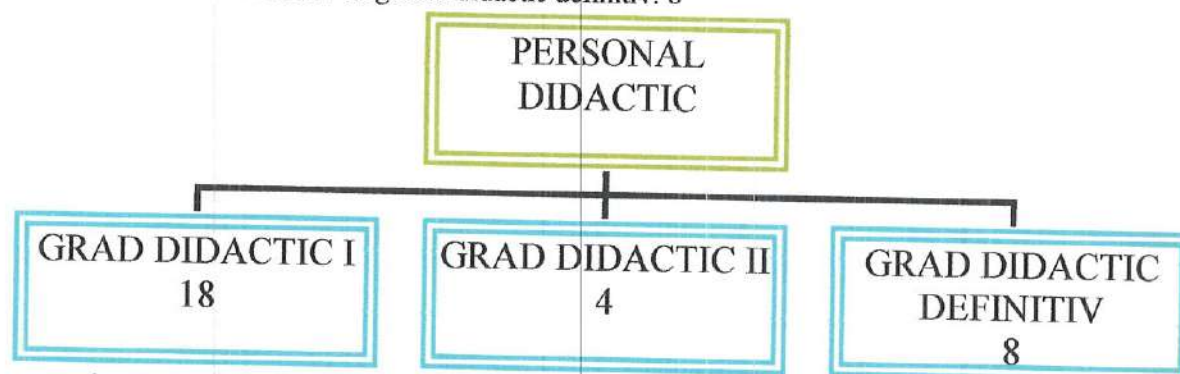
AN ȘCOLAR	NR. GRUPE		NR. COPII	
	NIVEL PREȘCOLAR	NIVEL ANTEPREȘCOLAR	NIVEL PREȘCOLAR	NIVEL ANTEPREȘCOLAR
2024 - 2025	12	10	256	171
2025 - 2026	12	9	262	140

Cadre didactice

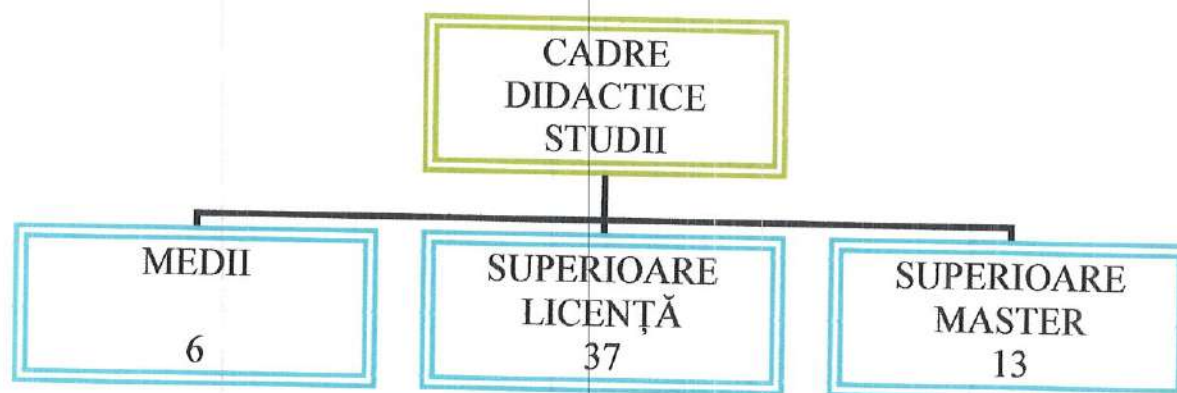
Numărul cadrelor didactice este de 43 din care sunt: 32 cadre didactice titulare ale instituției, 2 cadre didactice titulare detașate, 7 suplinitoare calificate (2 cadre didactice la nivel preșcolar și 5 cadre didactice la nivel antepreșcolar) 2 cadre didactice necalificate (nivel antepreșcolar).

Indicatori calitatea resurselor umane:

1. Personal didactic cu gradul didactic I: 18
2. Personal didactic cu gradul didactic II: 4
3. Personal didactic cu gradul didactic definitiv: 8



4. Cadre didactice cu gradație de merit: 10
5. Cadre didactice care în ultimii 5 ani au urmat cel puțin o formă de perfecționare: 25
6. Cadre didactice cu studii superioare licență: 37
7. Cadre didactice cu titlul de master: 13



8. Formatori: 5
9. Profesori metodiști: 4
10. Mentori practică pedagogică: 8
11. 4 cadre didactice sunt responsabile de cerc pedagogic (2 – învățământ tradițional și 2 – Alternativa Educațională Step by Step)
12. 4 cadre didactice fac parte din Consiliul Consultativ, disciplina învățământ preșcolar al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița și și 1 cadru didactic la Proiecte Educaționale;

Personal didactic auxiliar

Este format dintr-un administrator financiar (Sandu Dorina) și un administrator de patrimoniu (Gică Remus Andrei) și 17 infirmiere (nivel antepreșcolar).

Personal nedidactic

Activitatea de administrație este asigurată de 11 îngrijitoare, 5 bucătărese și 1 muncitor întreținere, 1 spălătoareasă și 1 paznic.

Unitatea dispune de asemenea de 2 asistente medicale nivel preșcolar și 2 asistente medicale nivel antepreșcolar.

Structura de conducere

Director, prof. Cristescu Corina Florentina

Consiliul de Administrație

Prof. Grigore Maria

Prof. Lupu Gabriela Ianina

Prof. Hau Adriana

Prof. Ciolac Simona

Reprezentant al părinților, Zidaru Monica Maria

Reprezentant al părinților, Dumitru Gabriela

Reprezentant al părinților, Savu Alexandra

Reprezentant primărie, Safta Simona Cristina

Reprezentant Consiliul Local, Gheorghe Ana Maria

Reprezentant Sindicat FSLI, Pitiș Mariana Iulia

Reprezentant Sindicat Valahia, Paraschiva Mirela

Secretar, Dragomir Andreea Marina

Informații de tip calitativ

- Mediul de proveniență al preșcolarilor: copiii provin din familii cu pregătire superioară și medie.
- Relațiile interpersonale sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare.
- Comunicarea, circulația informației: în grădiniță există o bună comunicare între cadre didactice, părinți, director, personal didactic auxiliar, personal nedidactic, precum și o bună circulație a informației în ambele sensuri.
- Ambianța din unitatea școlară: în grădiniță domină o atmosferă de lucru caracterizată prin implicare și responsabilitate, prin colaborare și sprijin reciproc.
- Există studii de diagnoză și prognoză a stării învățământului în unitate: benchmarking, tablou de bord, analiza SWOT, analiza PESTE.
- Există planul managerial adecvat la situația grădiniței și a fost fundamentat pe baza studiilor de diagnoză și prognoză.
- Există mapa directorului cu documentele necesare planificării, operaționalizării, coordonării, motivării-antrenării și control-evaluării, necesare atingerii obiectivelor generale ale grădiniței.
- Se asigură legalitatea încadrării și politica de personal: există contracte de muncă, fișe post, fișe de atribuții, fișe de evaluare.
- Se practică managementul participativ, delegarea sarcinilor, stilul fiind promotor-realizator.
- Eficiența controlului este reflectată în corectitudinea întocmirii actelor și documentelor școlare.
- Grădinița asigură siguranță fizică și protecție copiilor.
- Se cultivă relațiile bune ale managerului cu participanții la actul educațional.
- Se asigură diseminarea informației: afisaj actualizat permanent și la vedere și diseminarea experienței pozitive.
- Există o colaborare foarte bună cu ISJ și o reprezentare foarte bună internă și externă.

- Foarte multe cadre didactice sunt interesate de dezvoltarea profesională, dovadă numărul mare de cursuri de formare și studii universitare de aprofundare sau inițiale și diversitatea acestora.
- Activitățile majorității comisiilor de lucru au fost foarte bine proiectate și desfășurate.

1.3.2. Cultura organizațională

Cultura organizațională a grădiniței influențează comportamentul membrilor și grupurilor din cadrul organizației și are un impact puternic asupra tuturor aspectelor vieții organizaționale.

-încurajam colaborarea educatori- părinți, cât și educatori- educatori, pentru a crea o rețea de sprijin și pentru a asigura o abordare unitară în educație;

-promovam unui mediu în care educatorii sunt încurajați să participe la formări și să își dezvolte competențele, ceea ce contribuie la creșterea calității educației;

-grădinița ofera un mediu atractiv și primitor, în care copiii se simt în siguranță și acceptați, ceea ce le permite să își exprime liber emoțiile și să își dezvolte abilitățile sociale;

-relațiile sunt de colegialitate, respect, colaborare;

-climatul este unul stimulativ, de cooperare, învățare, incluziv, în care toți membrii comunității se simt confortabil să își exprime opiniile, sugestiile și preocupările;

-considerăm esențială comunicarea transparentă între personal, părinți și copii;

-suntem adepty unei filosofii care valorizează învățarea prin joc, recunoscând importanța jocului în dezvoltarea cognitivă, emoțională și socială a copiilor.

-valorile dominante ce caracterizează grădinița sunt: responsabilitatea, colaborarea, generozitatea, munca în echipă, creativitate, receptivitate, respectul și încrederea față de copil.

1.4. Analiza complexă a comunității

1.4.1. ANALIZA P.E.S.T.E

DOMENII	CONTEXT LOCAL
POLITIC	• Reglementări guvernamentale: Politicile educaționale locale și naționale, reglementările privind siguranța copiilor și standardele de acreditare pentru instituțiile de învățământ preșcolar. • Subvenții și finanțare: Posibilitatea de a accesa fonduri guvernamentale sau subvenții pentru dezvoltarea grădiniței. • Stabilitate politică: Un mediu politic stabil poate sprijini dezvoltarea și funcționarea grădinițelor.
ECONOMIC	• Condițiile economice locale: Nivelul de trai al familiilor poate influența cererea pentru servicii de grădiniță. Crizele economice pot duce la scăderea înscrierilor. • Costuri și tarife: Prețurile serviciilor de grădiniță și accesibilitatea acestora pentru părinți. • Concurență: Numărul de grădinițe din zonă și diversitatea ofertelor educaționale.
SOCIAL	• Demografia: Structura populației din zonă, inclusiv numărul de copii de vârstă preșcolară. • Cultura și valorile comunității: Așteptările părinților privind educația timpurie, abordările pedagogice preferate. • Tendențe sociale: Creșterea interesului pentru educația timpurie și pentru dezvoltarea abilităților socio-emoționale ale copiilor.

TEHNOLOGIC	• Tehnologia în educație: Utilizarea tehnologiilor digitale în procesul educațional și în administrarea grădiniței (ex. softuri educaționale, aplicații google, software de management, pagina web a grădiniței, utilizarea permanentă și gratuită a internetului). • Accesul la resurse tehnologice: Disponibilitatea materialelor educaționale moderne și a echipamentelor pentru învățare. • Inovații pedagogice: Integrarea metodelor moderne de predare și învățare bazate pe tehnologie.
ECOLOGIC	• Condițiile de mediu: Spațiile verzi și siguranța mediului în care este situată grădinița, preocuparea pentru asigurarea condițiilor igienico-sanitare, estetizarea grădiniței și a spațiului de joacă. • Sustenabilitate: Inițiativele ecologice, cum ar fi utilizarea materialelor reciclabile și educația ecologică pentru copii în cadrul unor proiecte locale/ naționale. • Impactul asupra comunității: Contribuția grădiniței la îmbunătățirea calității mediului înconjurător.

I.4.2. ANALIZA S.W.O.T.

CURRICULUM

<i>PUNCTE TARI</i>	<i>PUNCTE SLABE</i>
• Calitate educațională: - Cadre didactice calificate și experimentate, care aplică metode moderne de predare/ evaluare. - Documente proiective concepute și redactate în concordanță cu strategiile și politicile educaționale ale Ministerului Educației, analizate și evaluate periodic. - Implementarea unor proiecte în cadrul programului Erasmus+ cu rezultate/ produse utile în procesul de predare-învățare-evaluare. - Preocupări în privința desfășurării activităților instructiv-educative utilizând componente IT. • Program variat: - Activități diverse care dezvoltă abilitățile cognitive, sociale și emoționale ale copiilor, raportate la un plan de învățământ structurat pe niveluri de vârstă și cu accent pe educația centrată pe copil. - Desfășurarea de multiple activități extracurriculare. • Spații adecvate: - Infrastructură bine dotată și sigură, cu săli de clasă spațioase, luminoase precum și curte de joacă. • Implicarea părinților: - Colaborare activă între educatori și părinți, care sprijină dezvoltarea copiilor. - Existența Asociației de părinți „Junii valahi”	• Insuficiența diversitate a abilităților cadrelor didactice în raport cu solicitările părinților și copiilor privind derularea CDS; • Lipsa unui spațiu adecvat pentru desfășurarea activităților de tip CDS, educație fizică sau extracurriculare, inexistența unei săli de festivități.
<i>OPORTUNITĂȚI</i>	<i>AMENINȚĂRI</i>

• Parteneriate cu comunitatea: -Colaborări cu alte instituții educaționale sau organizații pentru a oferi activități suplimentare. - Parteneriate cu diverse institutii care promoveaza activitati de tip nonformal. • Programe de formare continuă: - Posibilitatea de a organiza/ participa la cursuri de formare pentru personal, în vederea îmbunătățirii metodelor de predare. • Finanțări externe: - Accesarea de fonduri europene (programul Erasmus+) sau alte surse de finanțare pentru proiecte educaționale. • Dezvoltarea tehnologiei: Integrarea tehnologiilor moderne în procesul educațional.	• Imposibilitatea cuprinderii tuturor copiilor ai căror părinți solicită înscrierea în alternativa educațională Step by Step.
--	---

RESURSE UMANE

<i>PUNCTE TARI</i>	<i>PUNCTE SLABE</i>
• Calificare profesională: -Personal didactic bine pregătit și dedicat, cu experiență în educația timpurie, majoritatea titular si cu gradul I; - Cadre didactice competente care au parcurs modulele de pregătire în alternativa educațională Step by Step; -Cadrele didactice care au competențe digitale și preocupări pentru predarea lecțiilor asistată pe calculator; -Cadre didactice cu responsabilități la nivel județean: responsabili de cerc pedagogic, metodiști, formatori în alternativa educațională Step by Step, membri în Consiliul Consultativ al I.S.J; - Personal didactic auxiliar bine pregătit la toate compartimentele. • Colaborare și echipă: -Spirit de echipă între educatorii și personalul auxiliar, favorizând un mediu de lucru pozitiv; - Existența ajutoarelor de educatoare în toate grupele (acestea au pregătire medie sau studii superioare) care sprijină derularea procesului educațional; -Relațiile interpersonale educatoare-copil, cadre didactice-părinți, educatoare- educatoare, etc. existente, favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat; -Existența Asociației de părinți „Junii Valahi” din anul 1999; -Existența profesorului consilier; -Existența profesorului logoped; -Existența personalului sanitar; • Implicare în dezvoltare: -Interesul de a participa la dezvoltare	• Insuficienta pregătire a cadrelor didactice pentru lucrul cu preșcolarii cu CES integrați în învățământul de masă. • Nivel ridicat de suprasolicitare din cauza cerințelor birocratice, care pot afecta calitatea actului educational.

profesională continuă prin cursuri de formare, grade didactice, programe de studiu postuniversitare; - Preocuparea unor cadre didactice pentru cercetare si elaborare de auxiliare didactice, ghiduri de bune practici, pentru diseminare de bune practici, publicarea de articole, participarea la simpozioane, conferinte, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență; • Cunoștințe diverse: -Diversitatea competențelor în rândul angajaților, cum ar fi educația artistică, sportivă sau tehnologică; -Existenta la nivelul gradinitei a ofiterului DPO si a Comisiei privind colectarea si protectia datelor cu caracter personal a personalului didactic, nedidactic si auxiliar (GDPR).	
<i>OPORTUNITĂȚI</i>	<i>AMENINȚĂRI</i>
• Programe de formare profesională: -Acces la cursuri și workshop-uri care pot îmbunătăți abilitățile personalului. • Acreditare Erasmus+, în cadrul căreia vor participa la cursuri de formare cât mai multe cadre didactice din unitate • Colaborări cu universități: -Parteneriate cu instituții de învățământ superior pentru stagii de practică și proiecte comune. • Sprijin din partea comunității: Posibilitatea de a atrage voluntari sau parteneri din comunitate care să susțină activitățile educaționale. • Tehnologia în educație: -Implementarea de soluții tehnologice care să sprijine formarea și dezvoltarea continuă a personalului.	• Sustragerea familiilor defavorizate de la misiunea de creștere și educare a copiilor preșcolari; • Din ce în ce mai multe familii dezorganizate prin divorț; • Exodul familiilor în străinătate; lăsarea copiilor în grija bunicilor; • Criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața grădiniței

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

<i>PUNCTE TARI</i>	<i>PUNCTE SLABE</i>
• Infrastructură adecvată: -Săli de clasă spatioase si bine echipate, curte de joacă sigură, cabinet de consiliere educationala, cabinet medical, alte spatii destinate celorlalte sectoare de activitate; - Reabilitarea integrala a unității de învățământ și dotarea acesteia cu echipamente moderne; -Starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare. • Dotări materiale: -Abundenta si acces la materiale didactice moderne și variate si de calitate (jocuri/jucării	• Dubla funcționalitate a sălilor de clasă îngreunează fluidizarea activităților pe parcursul unei zile; • Lipsa unei săli de sport, a unei săli de mese; • Lipsa spațiilor pentru desfășurarea activităților opționale.

• Parteneriate cu comunitatea: -Colaborări cu alte instituții educaționale sau organizații pentru a oferi activități suplimentare. - Parteneriate cu diverse institutii care promoveaza activitati de tip nonformal. • Programe de formare continuă: Posibilitatea de a organiza/ participa la cursuri de formare pentru personal, în vederea îmbunătățirii metodelor de predare. • Finanțări externe: - Accesarea de fonduri europene (programul Erasmus+) sau alte surse de finanțare pentru proiecte educaționale. • Dezvoltarea tehnologiei: Integrarea tehnologiilor moderne în procesul educațional.	• Imposibilitatea cuprinderii tuturor copiilor ai căror părinți solicită înscrierea în alternativa educațională Step by Step.
---	---

RESURSE UMANE

<i>PUNCTE TARI</i>	<i>PUNCTE SLABE</i>
• Calificare profesională: -Personal didactic bine pregătit și dedicat, cu experiență în educația timpurie, majoritatea titular si cu gradul I; - Cadre didactice competente care au parcurs modulele de pregătire în alternativa educațională Step by Step; -Cadrele didactice care au competențe digitale și preocupări pentru predarea lecțiilor asistată pe calculator; -Cadre didactice cu responsabilități la nivel județcan: responsabili de cerc pedagogic, metodiști, formatori în alternativa educațională Step by Step, membri în Consiliul Consultativ al I.S.J; - Personal didactic auxiliar bine pregătit la toate compartimentele. • Colaborare și echipă: -Spirit de echipă între educatorii și personalul auxiliar, favorizând un mediu de lucru pozitiv; - Existența ajutoarelor de educatoare în toate grupele (acestea au pregătire medie sau studii superioare) care sprijină derularea procesului educațional; -Relațiile interpersonale educatoare-copil, cadre didactice-părinți, educatoare- educatoare, etc. existente, favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ; -Existența Asociației de părinți „Junii Valahi” din anul 1999; -Existența profesorului consilier; -Existența profesorului logoped; -Existența personalului sanitar; • Implicare în dezvoltare: -Interesul de a participa la dezvoltare	• Insuficienta pregătire a cadrelor didactice pentru lucrul cu preșcolarii cu CES integrați în învățământul de masă. • Nivel ridicat de suprasolicitare din cauza cerințelor birocratice, care pot afecta calitatea actului educational.

profesională continuă prin cursuri de formare, grade didactice, programe de studiu postuniversitare; - Preocuparea unor cadre didactice pentru cercetare și elaborare de auxiliare didactice, ghiduri de bune practici, pentru diseminare de bune practici, publicarea de articole, participarea la simpozioane, conferințe, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență; • Cunoștințe diverse: - Diversitatea competențelor în rândul angajaților, cum ar fi educația artistică, sportivă sau tehnologică; - Existența la nivelul gradinitei a ofiterului DPO și a Comisiei privind colectarea și protecția datelor cu caracter personal a personalului didactic, nedidactic și auxiliar (GDPR).	
<i>OPORTUNITĂȚI</i>	<i>AMENINȚĂRI</i>
• Programe de formare profesională: - Acces la cursuri și workshop-uri care pot îmbunătăți abilitățile personalului. • Acreditare Erasmus+, în cadrul căreia vor participa la cursuri de formare cât mai multe cadre didactice din unitate • Colaborări cu universități: - Parteneriate cu instituții de învățământ superior pentru stagii de practică și proiecte comune. • Sprijin din partea comunității: Posibilitatea de a atrage voluntari sau parteneri din comunitate care să susțină activitățile educaționale. • Tehnologia în educație: - Implementarea de soluții tehnologice care să sprijine formarea și dezvoltarea continuă a personalului.	• Sustragerea familiilor defavorizate de la misiunea de creștere și educare a copiilor preșcolari; • Din ce în ce mai multe familii dezorganizate prin divorț; • Exodul familiilor în străinătate; lăsarea copiilor în grija bunicilor; • Criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața grădiniței

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

<i>PUNCTE TARI</i>	<i>PUNCTE SLABE</i>
• Infrastructură adecvată: - Săli de clasă spatioase și bine echipate, curte de joacă sigure, cabinet de consiliere educațională, cabinet medical, alte spații destinate celorlalte sectoare de activitate; - Reabilitarea integrală a unității de învățământ și dotarea acesteia cu echipamente moderne; - Starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare. • Dotări materiale: - Abundența și accesul la materiale didactice moderne și variate și de calitate (jocuri/jucării	• Dubla funcționalitate a sălilor de clasă îngreunează fluidizarea activităților pe parcursul unei zile; • Lipsa unei săli de sport, a unei săli de mese; • Lipsa spațiilor pentru desfășurarea activităților opționale.

educaționale), gadgeturi/ resurse IT; - Materialul didactic suficient și de calitate; - Mobilier ergonomic în toate sălile de grupă; - Biblioteca dispune de un fond de carte adaptat și reactualizat în conformitate cu cerințele preșcolarilor; -Conectarea la Internet; • Sprijin din partea autorităților: - Finanțare de bază asigurată de către administrația locală sau guvern; -Realizarea de venituri extrabugetare din donații și sponsorizări; • Colaborări cu organizații: Parteneriate cu ONG-uri care pot oferi resurse suplimentare.	
<i>OPORTUNITĂȚI</i>	<i>AMENINȚĂRI</i>
• Acces la fonduri europene: -Posibilitatea de a aplica pentru proiecte care să sprijine dezvoltarea infrastructurii și a resurselor educaționale; - Pregătirea unui număr mai mare de cadre didactice în domeniul elaborării de proiecte; • Programe de sponsorizare: -Identificarea de sponsori din comunitate care să contribuie financiar sau cu echipamente. • Parteneriate cu business-uri locale: - Colaborări care pot aduce resurse materiale sau financiare prin proiecte comune; • Inițiative de crowdfunding: -Mobilizarea comunității pentru a strânge fonduri pentru proiecte specifice. - Sprijin din partea Asociației de părinți pentru rezolvarea problemelor materiale curente; -Alocarea de către Primărie a fondurilor financiare necesare în vederea asigurării de condiții materiale decente; -Aplicarea noului sistem de finanțare/elev; -Posibilitatea antrenării părinților în activități productive și de întreținere a bazei didactico-materiale; -Existența proiectelor cu finanțare extrabugetară; -Existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale	• Bugetul limitat al Primăriei în raport cu nevoile unității; • Implicarea formală a comunității locale în viața școlii, doar prin participarea la ședințe a unor reprezentanți desemnați în Consiliul de Administrație; • Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; • Inexistența unui cadru legislativ de natură să stimuleze sponsorizarea activității școlare. • Influența inflației asupra prețurilor materialelor și serviciilor necesare. • Impactul crizelor economice asupra capacității de a atrage finanțare și resurse.

RELĂȚIILE CU COMUNITATEA

<i>PUNCTE TARI</i>	<i>PUNCTE SLABE</i>
• Implicarea comunității: -Sprijin activ din partea părinților și a altor membri ai comunității în activitățile grădiniței;	• Slabe legături de parteneriat cu firme private și ONG-uri; • Lipsa de inițiativă a unor cadre didactice,

- Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum: excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, acțiuni umanitare cu cămine de bătrâni, orfelinate etc., introduc copii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor; - Coparticiparea părinților ca parteneri egali în procesul instructiv-educativ și implicarea familiilor preșcolarilor, a comunității în viața grădiniței, cu precădere în săptămâna <i>Școala altfel</i> și <i>Săptămâna verde</i>. • Colaborări locale: - Colaborare foarte bună cu Primăria, Biserica, Poliția, I.S.U., Biblioteca I.H. Rădulescu, Oficiul pentru protecția consumatorului, DSP, Centrul pentru Educație și Dezvoltare Profesională „Step by Step” București; - Întâlniri semestriale cu Consiliul de conducere al Asociației de părinți „Junii Valahi”; - Parteneriate cu organizații non-guvernamentale, școli și alte instituții care îmbunătățesc resursele disponibile. - Colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale; • Evenimente comunitare: - Organizarea de evenimente care promovează interacțiunea și sprijină integrarea grădiniței în viața comunității; - Dezvoltarea relației cadre didactice-copii-părinți prin intermediul activităților extracurriculare și participarea la evenimente comunitare. - Inițierea unor concursuri și simpozioane la nivel local, județean, interjudețean; - Existența în cadrul instituției noastre, a unor parteneriate la nivel internațional, prin intermediul platformei eTwinning; • Reputație bună: - Grădinița are un prestigiu ridicat, o imagine pozitivă în comunitate, bazată pe calitatea educațională și implicarea în activități locale; - Contract încheiat de către unitatea noastră de învățământ cu Universitatea Valahia din Târgoviște, în vederea efectuării practicii pedagogice a studentelor înscrise în cadrul Facultății de Științele Educației.	în stabilirea unor punți de legătură cu grădinițe din spațiul european; • Lipsa implicării unor cadre didactice în accesarea programelor europene; • Organizarea și desfășurarea unui număr redus de activități de voluntariat.
OPORTUNITĂȚI • Proiecte comune: - Posibilitatea de a dezvolta proiecte	AMENINȚĂRI • Influența negativă a străzii, mass-media;

educaționale în colaborare cu alte instituții din comunitate;

- Interesul școlilor primare în a-și prezenta oferta curriculară și extracurriculară în grădiniță

• **Voluntariat:**

- Implicarea voluntarilor din comunitate pentru a sprijini activitățile grădiniței;

- Organizarea unor acțiuni de voluntariat cu implicarea copiilor și părinților.

• **Finanțări locale:**

- Acces la granturi și fonduri oferite de autoritățile locale sau organizații pentru proiecte comunitare.

• **Campanii de sensibilizare:**

- Organizarea de campanii care să atragă atenția asupra importanței educației timpurii și să sprijine participarea comunității;

- Diseminarea experiențelor pozitive și a bunelor practici dobândite în urma derulării unor activități / proiecte pe site-ul grădiniței și în mass-media.

- Instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere.

II. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEI ȘI DIRECȚIILE DE EVOLUTIE

II.1. VIZIUNEA ȘI MISIUNEA GRADINITEI NR.13 TARGOVISTE:

VIZIUNEA: *Noi luăm jocu în serios!*

MISIUNEA

Misiunea grădiniței este aceea de a oferi progres pentru toți copiii, șanse egale pentru toată lumea și dezvoltare permanentă a procesului de învățare. Suntem o grădiniță deschisă, care promovează valorile democrației și folosește componenta informațională în structura unui demers educativ flexibil, centrat pe copil, creând premisele viitoarei sale inserții sociale și profesionale în cadrul integrării europene.

Unitatea noastră dorește să ofere o lume mai bună pentru copii, o lume în care toți copiii să se poată bucura de anii copilăriei – un timp al jocului și al învățării, când copiii sunt iubiți, respectați și alinați, când drepturile le sunt promovate și protejate, fără nici un fel de discriminare, când siguranța și bunăstarea lor sunt considerate primordiale și când se pot dezvolta în sănătate, pace și demnitate.

Iată de ce promovăm următoarele valori cheie:

Prietenie, Respect, Acceptare, Siguranță, Libertate, Explorare, Armonie, care să le permită preșcolarilor adaptarea eficientă în școlaritatea următoare și în societatea aflată în plină schimbare, dar și dobândirea normelor, atitudinilor și valorilor fundamentale care îi vor călăuzi în viață.

II.2. ȚINTE STRATEGICE

1. *Centrarea întregului demers strategic (atât la nivel educațional, cât și la nivel managerial administrativ) în vederea operaționalizării, în activitatea de zi cu zi a grădiniței, a următoarelor valori fundamentale: curiozitatea, bucuria de a învăța și starea de bine a preșcolarilor*
2. *Formarea personalului în vederea dobândirii unor abilități profesionale adaptate contextului educațional actual necesare în implementarea unor metode de predare - învățare - evaluare moderne: classroom, zoom, etc.*
3. *Crearea unor condiții optime de învățare pentru preșcolari/anteprescolari prin utilizarea eficientă a spațiilor și mijloacelor obținute prin proiectele PNDR*
Și PNRR în vederea creșterii calității procesului instructiv-educativ
4. *Dezvoltarea dimensiunii europene a grădiniței prin derularea programelor și proiectelor educative locale, naționale și internaționale, precum Erasmus + și eTwinning.*

II.3. OPTIUNI STRATEGICE

TINTA 1.

Centrarea întregului demers strategic (atât la nivel educațional, cât și la nivel managerial administrativ) în vederea operaționalizării, în activitatea de zi cu zi a grădiniței, a următoarelor valori fundamentale: curiozitatea, bucuria de a învăța și starea de bine a preșcolarilor

Motivarea alegerii țintei :

- **Importanța curiozității:** Curiozitatea este motorul învățării. Prin stimularea întrebărilor și explorării, preșcolarii dezvoltă abilități esențiale pentru viață. Încurajarea curiozității îi ajută să devină învățăței activi, capabili să descopere lumea din jurul lor.
- **Bucuria de a învăța:** Crearea unui mediu în care învățarea este percepută ca o activitate plăcută și captivantă îi motivează pe copii să participe activ. Activitățile ludice și interactive pot transforma procesul de învățare într-o experiență pozitivă, promovând dorința de a explora și a descoperi.
- **Starea de bine:** Starea de bine este esențială pentru dezvoltarea sănătoasă a preșcolarilor. Un mediu sigur și stimulativ contribuie la bunăstarea emoțională și mentală a copiilor. Atunci când se simt bine, ei sunt mai predispuși să învețe și să interacționeze pozitiv cu colegii și educatorii.
- **Interconectivitatea valorilor:** Aceste valori fundamentale sunt interconectate. Oferind un spațiu unde curiozitatea este încurajată, copii vor experimenta bucuria de a învăța, ceea ce va contribui la o stare de bine generală. Acest ciclu pozitiv ajută la construirea unei fundații solide pentru dezvoltarea ulterioară.
- **Impactul pe termen lung:** Promovarea acestor valori nu doar că îmbunătățește experiența educațională imediată, dar contribuie și la formarea unor adulți echilibrați, curioși și dornici să învețe continuu.

Resurse strategice:

- **Resurse umane:** cadre didactice, preșcolari, părinți, comunitatea locală;
- **Resurse materiale și financiare:**, proiecte didactice, programe/ parteneriate educaționale, fișe de lucru, softuri educaționale, materiale didactice specifice, echipamente IT, birou și consumabile;
- **Resurse de experiență și expertiză :** echipa managerială, consilier educativ, responsabili de comisii, experți din exterior ;

• **Resurse de timp:** alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și finalizarea programelor/ proiectelor educative, pentru desfasurarea de activitati didactice;

OPȚIUNEA STRATEGICĂ

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea comunitare	relațiilor
-Implementarea activităților care încurajează întrebările și explorarea, precum experimente simple, activități de observație și jocuri de rol. Promovarea bucuriei de a învăța -Integrarea jocurilor educative și activităților artistice care fac învățarea distractivă și captivantă. Sprijinirea stării de bine -Crearea unui mediu sigur și suportiv, promovând interacțiuni pozitive și activități de relaxare (ex. exerciții de mindfulness, jocuri în aer liber).	- Modernizarea sălilor de clasă și spațiilor de joacă prin achiziționarea de echipamente și materiale didactice adaptate nevoilor preșcolarilor. - Stabilirea unui fond dedicat pentru achiziționarea de materiale și echipamente necesare activităților educaționale. -Dezvoltarea de parteneriate cu afaceri locale și organizații non-guvernamentale pentru a obține resurse financiare și materiale. - Organizarea de evenimente comunitare (târguri, ateliere, concerte) pentru a atrage atenția și resursele necesare. - Realizarea un studiu pentru a identifica nevoile materiale specifice ale preșcolarilor și ale personalului educațional.	-Organizarea de cursuri de formare profesională și ateliere pentru educatori, axate pe metode inovative de predare și dezvoltarea inteligenței emoționale. - Implementarea unui program de mentorat pentru noii educatori, oferind suport și resurse necesare pentru integrarea lor în echipă. -Organizarea de ateliere de lucru pentru dezvoltarea abilităților de comunicare eficientă și lucru în echipă, atât pentru educatori, cât și pentru personalul de suport. -Implementarea inițiativelor de sprijin pentru bunăstarea emoțională și fizică a personalului (ex. sesiuni de mindfulness, activități recreative). -Realizarea evaluării anuale pentru a identifica nevoile de dezvoltare profesională ale personalului educațional. -Sprijinirea participării cadrelor didactice la evenimente naționale și internaționale pentru a învăța	-Stabilirea colaborării cu organizații non-guvernamentale, instituții culturale și afaceri locale pentru a susține activități educaționale. -Organizarea de întâlniri periodice și ateliere pentru părinți, promovând participarea acestora în activitățile școlare. -Desfășurarea unor evenimente deschise comunității, cum ar fi târguri, picnicuri sau zile de educație, pentru a promova colaborarea și sprijinul comunitar. -Implementăm unui program de voluntariat pentru a implica membrii comunității în activitățile educaționale, contribuind la dezvoltarea copiilor. -Colaborarea cu factori locali pentru a dezvolta inițiative de responsabilitate socială care să sprijine educația preșcolarilor. -Crearea de canale de comunicare (newsletter, site,	
Dezvoltarea abilităților sociale				
- Facilitarea activităților de grup care încurajează colaborarea și comunicarea, precum proiecte comune sau jocuri de echipă.				

Evaluarea și feedbackul constructiv -Implementarea de metode de evaluare care să reflecte progresele încurajând auto-reflecția și feedback-ul pozitiv. Implicarea părinților - Organizarea de întâlniri și ateliere pentru părinți pentru a-i implica în procesul educațional și a le oferi instrumente de sprijin.	despre cele mai recente cercetări și practici în educație.	rețele sociale) pentru a informa comunitatea despre activitățile și progresele preșcolarilor.
---	---	--

REZULTATE AȘTEPTATE:

- Organizarea ambiențului educațional și dotarea sălilor de grupă cu materiale ce stimulează curiozitatea copiilor, bucuria acestora de a cunoaște și de a învăța;
- Formarea profesorilor și a îngrijitoarelor în vederea asigurării unui climat afectiv și motivațional favorabil învățării spontane și naturale a copiilor;
- Valorificarea curiozității native a preșcolarilor și stimularea motivației intrinseci a acestora prin reconsiderarea rolului în învățare și în dezvoltare a curriculum-ului la alegerea copiilor;
- Creșterea gradului de satisfacție al preșcolarilor și părinților față de calitatea actului didactic.
- Stabilirea de parteneriate care să contribuie la atragerea de resurse materiale și financiare.
- Creșterea gradului de colaborare în echipă, măsurată prin feedback-ul colectat după activitățile de grup.
- 75% dintre angajați să participe la cel puțin două activități fizice și creative pe an (de tipul: dans, ciclism, pictură, muzică, practici de mindfulness și de relaxare) și să raporteze o stare de bine îmbunătățită.
- 70% dintre părinți să participe la cel puțin două evenimente pe an.
- Atragerea a cel puțin 10 voluntari care să participe activ la evenimentele școlii.

TINTA 2

Formarea personalului în vederea dobândirii unor abilități profesionale adaptate contextului educațional actual necesare în implementarea unor metode de predare - învățare - evaluare moderne: classroom, zoom, etc.

Motivarea alegerii tintei:

1. Fiecare cadru didactic are obligația morală și profesională de a accesa programe de formare continuă periodic;
2. Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice în vederea utilizării noilor tehnologii, a platformelor on-line și de a produce materiale didactice în format electronic și chiar resurse educaționale deschise;
3. Desfășurarea de activități instructiv - educative atractive pentru preșcolari;
4. Formarea unei personalități armonioase, autonome și creative prin dezvoltarea managementului pozitiv al grupeii de preșcolari.

Resurse strategice:

- **Resurse umane:** cadre didactice, preșcolari, CCD, furnizori de formare continuă, autorități locale;
- **Resurse materiale și financiare:** programe de activități, proiecte, softuri educaționale, materiale didactice specifice, echipamente IT, birotică și consumabile;
- **Resursele informaționale reprezintă legislația specifică:** site ME, site ARACIP, site CCD, site ISJ Dâmbovița, site ERASMUS+, legislație actualizată;
- **Resurse de experiență și expertiză :** echipa managerială, consilier educativ, responsabili de comisii, experți din exterior
- **Resurse de timp:** alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și finalizarea programelor de formare și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- **Resurse de autoritate și putere :** ISJ Dâmbovița, CCD Dâmbovița, ME, Primărie, Consiliul local .

OPȚIUNEA STRATEGICĂ

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
-Valorificarea oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare. -Implementarea curriculara pe baza castigurilor informaționale asimilate prin cursurile de	- Implicarea locației grădiniței în găzduirea unor acțiuni cu caracter de formare - traininguri în vederea aplicării metodologiei alternativei educaționale Step by Step; - Procurarea și confecționarea de material	- Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pentru educație timpurie/ educație incluzivă, pentru utilizarea metodelor si mijloacelor moderne de predare online, dar și la	-Colaborarea cu C.E.D.P. București, CCD, Universitatea Valahia și alți furnizori de formare pentru cadrele didactice și popularizarea ofertelor de formare;

formare inițială și continuă -Organizarea unor activități de diseminare a informațiilor obținute prin parcurgerea unor module de formare. -Folosirea de către cadrele didactice a mijloacelor moderne de predare-evaluare;	didactic - Identificarea surselor de finanțare în vederea participării cadrelor didactice la cursuri de formare - Achiziționarea de buletine informative, broșuri, cărți de specialitate și softuri educaționale în vederea dotării cabinetului metodic	perfecționări în specialitate -Înscrierea la cursuri de perfecționare pe diferite tematici - Continuarea studiilor la nivel superior universitar sau postuniversitar. - Perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului grupei; -Elaborarea de materiale și ghiduri de bune practici în comisiile metodice	- Diseminarea bunelor practici și promovarea lor prin intermediul site-ului grădiniței, revistei grădiniței, în cadrul diverselor întruniri și în mass-media, în vederea creșterii vizibilității grădiniței și întărirea imaginii acesteia în comunitate; - Menținerea colaborării grădiniță-familie-comunitate prin activități și acțiuni la care participă antepreșcolarii, preșcolarii și care fac să crească prestigiului acesteia în comunitate; - Participarea la mobilități de formare continuă în cadrul acreditării Erasmus+; -Diseminarea rezultatelor activităților de formare.
---	--	--	--

REZULTATE AȘTEPTATE:

- Cadrele didactice identifică nevoile de formare în conformitate cu interesele preșcolarilor și ale comunității școlare, dar și în funcție de aspirațiile personale, în perspectiva îndeplinirii misiunii grădiniței;
- Acumularea de către cadrele didactice a celor 90 de credite transferabile obligatorii, conform Legii Învățământului preuniversitar;
- Creșterea caracterului practic aplicativ al activităților instructive-educative, ca urmare a participării la cursuri de formare continuă;
- Înscrierea la gradele didactice în intervalul de timp minim permis de legislația în vigoare;

- Creșterea gradului de satisfacție al preșcolarilor și părinților față de calitatea actului didactic.

ȚINTA 3

Crearea unor condiții optime de învățare pentru preșcolari/anteprescolari prin utilizarea eficientă a spațiilor și mijloacelor obținute prin proiectele PNDL și PNRR în vederea creșterii calității procesului instructiv-educativ

Motivarea alegerii țintei:

Motivația centrală a acestei ținte este de a îmbunătăți calitatea procesului educațional pentru cei mai mici membri ai societății, folosind în mod eficient resursele obținute prin programele guvernamentale, și de a le oferi acestora șanse egale la o educație de calitate, într-un mediu sigur și adaptat nevoilor lor de dezvoltare.

1. Creșterea calității educației timpurii

Educația antepreșcolară și preșcolară este esențială pentru dezvoltarea armonioasă a copiilor, atât la nivel cognitiv, cât și emoțional și social. Spațiile adecvate și mijloacele moderne de învățare, obținute prin proiectele PNDL (Programul Național de Dezvoltare Locală) și PNRR (Planul Național de Redresare și Reziliență), contribuie la crearea unui mediu stimulant, care facilitează dezvoltarea creativității, a gândirii critice și a abilităților de colaborare ale copiilor.

2. Valorificarea investițiilor din PNDL și PNRR

Proiectele finanțate prin PNDL și PNRR au adus resurse importante pentru modernizarea infrastructurii educaționale. Este important ca aceste investiții să fie utilizate în mod eficient, pentru a maximiza impactul asupra copiilor și pentru a îmbunătăți experiențele educative.

Implementarea corectă a acestor resurse contribuie la crearea unor condiții optime de învățare, fapt ce va avea un efect pozitiv pe termen lung asupra întregului sistem educațional.

3. Suport pentru cadrele didactice

Un mediu de învățare bine echipat și organizat facilitează activitatea cadrelor didactice. Profesorii și educatorii vor putea utiliza tehnologie și materiale moderne, îmbunătățind astfel metodele de predare și adaptându-le mai bine la nevoile copiilor. Astfel, calitatea procesului instructiv-educativ va crește, iar cadrele didactice vor avea la dispoziție instrumente mai eficiente pentru a stimula dezvoltarea copiilor.

4. Conformitatea cu strategii naționale și europene

Țintele PNDL și PNRR sunt alinate cu strategiile naționale și europene în domeniul educației, care subliniază importanța modernizării infrastructurii educaționale și a digitalizării învățământului. Investițiile în aceste direcții răspund unor nevoi reale ale societății și contribuie la atingerea obiectivelor stabilite la nivel național și European, rezultatul fiind modernizarea și digitalizarea educației pentru a atinge obiective strategice.

5. Oferirea accesului egal la educație de calitate

Programele PNDL și PNRR asigură accesul egal la condiții moderne și la un proces educativ de calitate pentru toți copiii, indiferent din mediul din care provin, de statutul social al familiei. În acest fel, se promovează echitatea în educație, oferindu-le tuturor anteprescolarilor/preșcolarilor oportunitatea de a începe educația pe picior de egalitate.

Resurse strategice:

- **Resurse umane:** cadre didactice, personal de sprijin (îngrijitoare, asistente medicale, personal administrativ și logistic care asigură funcționarea eficientă a spațiilor educaționale); persoane responsabile de coordonarea și implementarea proiectelor PNDL și PNRR, care să asigure că resursele sunt utilizate corect și eficient; voluntari și parteneri comunitari: părinți și organizații locale care pot contribui cu timp și resurse la activitățile educaționale și logistice.
- **Resurse materiale și financiare:** infrastructura educațională modernizată (săli de grupă renovate, spații de joacă sigure, săli multifuncționale și locuri de joacă exterioare optimizate, achiziționate sau reamenajate prin proiectele PNDL și PNRR); echipamente tehnologice și educaționale (laptopuri, table interactive, video-proiectoare, imprimante, televizoare, mobilier ergonomic, materiale didactice moderne); materiale auxiliare (rechizite, consumabile pentru activitățile creative și de învățare, etc).
- **Resursele informaționale reprezintă legislația specifică:** site ME, site ARACIP, site ISJ Dâmbovița, legislație actualizată;
- **Resurse de experiență și expertiză:** echipa managerială, responsabili de comisii, experți din exterior;
- **Resurse de timp:** alocate anual pentru monitorizarea utilizării eficiente a spațiilor și mijloacelor obținute prin proiectele PNDL și PNRR și pentru evaluarea impactului resurselor noi asupra procesului instructiv-educativ și adaptarea activităților în funcție de nevoile observate.
- **Resurse de autoritate și putere:** director, Consiliul de administrație, ME, ISJ Dâmbovița, Primăria Târgoviște, Consiliul local, alte instituții locale care furnizează sprijin financiar și logistic pentru proiectele de dezvoltare.

OPȚIUNEA STRATEGICĂ

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
- Modernizarea programelor educaționale: adaptarea curriculumului pentru a răspunde nevoilor actuale ale copiilor prin metode inovatoare de predare. - Integrarea resurselor tehnologice: utilizarea echipamentelor și tehnologiilor achiziționate (table interactive,	- Dotarea și modernizarea spațiilor de învățământ: amenajarea sălilor de clasă și a spațiilor de joacă utilizând echipamentele și mobilierul achiziționat prin proiectele PNDL și PNRR. - Accesarea de fonduri suplimentare: atragerea de resurse financiare din alte surse (sponsorizări, parteneriate public-private) pentru dezvoltarea	- Formarea continuă a cadrelor didactice: organizarea de cursuri de formare pentru personalul educațional în vederea utilizării eficiente a noilor resurse și tehnologii. - Dezvoltarea competențelor pedagogice: îmbunătățirea competențelor metodologice și de predare ale educatoarelor	- Implicarea părinților în procesul educațional: organizarea de întâlniri și ateliere pentru părinți, pentru a-i informa și a-i implica în educația copiilor. - Crearea de parteneriate cu comunitatea locală: colaborarea cu autoritățile locale, ONG-uri și alte organizații pentru a sprijini activitățile educative și a atrage resurse

laptopuri, videoproiectoare, panouri de proiecție, imprimante, televizoare) pentru a stimula învățarea.	suplimentară a infrastructurii. - Îmbunătățirea condițiilor de mediu educațional: asigurarea unor spații sigure, confortabile și stimulative pentru dezvoltarea preșcolarilor.	pentru a răspunde mai bine nevoilor copiilor. - Implicarea personalului auxiliar: instruirea personalului auxiliar (îngrijitori, asistente) în utilizarea corectă a echipamentelor și facilitarea unui mediu sigur și educativ.	suplimentare. - Dezvoltarea unor proiecte comune: parteneriate educaționale și culturale cu alte instituții (muzee, teatre, biblioteci) pentru a îmbogăți experiențele de învățare ale copiilor.
---	---	--	---

REZULTATE AȘTEPTATE

1. Îmbunătățirea infrastructurii și a spațiilor de învățare

- Modernizarea spațiilor educaționale: sălile de clasă, spațiile de joacă și cele exterioare vor fi reamenajate sau dotate cu echipamente moderne, creând un mediu atractiv și sigur pentru copii.
- Acces la tehnologii moderne: preșcolarii vor beneficia de utilizarea tablelor interactive, calculatoarelor și altor echipamente tehnologice, facilitând o învățare interactivă și adaptată nevoilor lor.
- Eficiență în utilizarea resurselor: utilizarea judicioasă a resurselor obținute prin PNDL și PNRR va conduce la o infrastructură optimizată, capabilă să susțină activități educative diverse și stimulative.

2. Creșterea calității procesului instructiv-educativ

- Diversificarea metodelor de predare: introducerea de metode de învățare interactivă și utilizarea de resurse digitale va duce la o creștere a interesului copiilor pentru activitățile educative.
- Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice: formarea continuă a personalului educativ va îmbunătăți abilitățile acestora de a utiliza noile tehnologii și metode pedagogice moderne.
- Învățare personalizată / centrată pe copil: condițiile optime de învățare vor permite cadrelor didactice să personalizeze activitățile educative în funcție de nevoile individuale ale copiilor, facilitând astfel dezvoltarea armonioasă a fiecărui preșcolar.

3. Creșterea satisfacției în rândul părinților și comunității

- Implicarea activă a părinților: părinții vor deveni parteneri activi în procesul educațional, fiind mai implicați în activitățile grădiniței și având încredere în calitatea serviciilor oferite.

- Consolidarea relațiilor cu comunitatea: colaborarea eficientă cu autoritățile locale și partenerii comunitari va asigura sprijin constant pentru dezvoltarea infrastructurii și a calității educației.

4. Dezvoltarea competențelor preșcolarilor

- Dezvoltarea cognitivă, motrică și socială a copiilor va fi susținută prin accesul la medii de învățare inovatoare și echipamente educaționale adecvate.
- Stimuli pentru creativitate și gândire critică: activitățile desfășurate în spații moderne și cu resurse tehnologice vor încuraja dezvoltarea creativității și gândirii critice la preșcolari.
- Dezvoltarea abilităților de lucru în echipă: utilizarea spațiilor optimizate va facilita activitățile colaborative între copii, dezvoltându-le astfel abilitățile sociale și de cooperare.

5. Sustenabilitate și eficiență pe termen lung

- Durabilitatea infrastructurii: investițiile realizate prin PNDR și PNRR vor avea un impact de durată, asigurând condiții optime de învățare pentru mai multe generații de preșcolari.
- Optimizarea resurselor financiare: fondurile atrase prin proiecte vor fi utilizate eficient, maximizând rezultatele obținute din investiții și contribuind la îmbunătățirea generală a calității educației.

ȚINTA IV:

Dezvoltarea dimensiunii europene a grădiniței prin derularea programelor și proiectelor educative locale, naționale și internaționale, precum Erasmus + și eTwinning.

Motivarea alegerii țintei:

Dezvoltarea dimensiunii europene a grădiniței prin derularea programelor și proiectelor educative locale, naționale și internaționale, precum Erasmus+ și eTwinning, reprezintă o oportunitate importantă de a îmbogăți experiențele de învățare și de a oferi un cadru multicultural pentru copii și cadrele didactice. Aceste inițiative contribuie la deschiderea grădiniței către o perspectivă europeană și internațională, sprijinind educația de calitate și dezvoltarea personală a celor implicați.

Derularea programelor și proiectelor educative locale, naționale și internaționale Erasmus + și eTwinning pot determina generalizarea experienței pozitive și schimbarea mentalității în ceea ce privește actul educativ.

Schimbările de bune practici, din cadrul programelor Erasmus+ și eTwinning au condus la îmbunătățirea actului de predare/învățare/evaluare și la consolidarea relațiilor dintre membrii personalului grădiniței și cadrele didactice din școlile partenere. Oportunitatea de a derula noi programe și proiecte educative locale, naționale și internaționale va aduce un beneficiu în plus și va contribui la deschiderea mentalităților și a promovării valorilor sociale, culturale și tradiționale.

Resurse strategice:

- ☐ Resurse umane: cadre didactice, preșcolari, părinți, personal auxiliar, autorități locale;
- ☐ Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinei consiliere și orientare, echipamente IT, birotică și consumabile;

- ☐ Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată, site ANPCDEFP (www.erasmusplus.ro)
☐ Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, responsabili de comisii, experți din exterior
☐ Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI
☐ Resurse de autoritate și putere : ISJ, ME, primărie, Consiliu local.

OPȚIUNEA STRATEGICĂ

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
-Păstrarea tradiției locale și deschiderea către unități preșcolare din alte localități pentru realizarea schimbului cultural; -Elaborarea unor proiecte de parteneriat la nivel local, național și internațional; -Planificarea și desfășurarea activităților educative și extracurriculare; - Informarea cadrelor didactice și a părinților în legătură cu posibilitatea desfășurării unor proiecte europene Erasmus+ și eTwinning; -Promovarea valorilor europene prin activitățile educative școlare și extrașcolare; -Scriere, accesare și dezvoltare	-Îmbunătățirea bazei logistice care să permită schimbul de relații și finalități ale proiectelor derulate; -Realizarea de expoziții, pliante, albume, CD / DVD cu lucrările și activitățile din proiecte; -Atragerea fondurilor necesare derulării proiectelor din sponsorizări, donații; - Asigurarea logisticii, necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminare a informațiilor; -Realizarea de produse și materiale didactice ușor de utilizat și transferat în alte contexte de educație formală sau nonformală; -Folosirea Camerei Părinților, care este pusă la dispoziție cadrelor didactice implicate în realizarea proiectelor; -Sprijinirea financiară a apariției revistei grădiniței și a activităților	-Identificarea nevoilor și posibilităților de formare; -Implicarea educatoarelor și a părinților în derularea proiectelor existente -Dezvoltarea relațiilor cu școlarii, oameni de cultură din oraș, polițiști, pompieri, agenți economici. -Inițializarea relațiilor cu partenerii externi cu care să se facă schimburi de activități propuse -Încurajarea implicării cadrelor didactice în programele finanțate de Comisia Europeană -Aplicarea la termenele stabilite pentru obținerea de granturi în programul Erasmus+; -Diseminarea în cadrul unor activități specifice (în format lettric și electronic), pe site-ul grădiniței, a experienței participării la proiectele de mobilitate Erasmus+ și aplicarea în activitatea cu preșcolarii.	-Identificarea potențialelor institutii partenerie și încheierea unor noi contracte de parteneriat; -Menținerea parteneriatelor deja demarate și crearea de noi legături cu grădinițe, școli, Biblioteca Municipală, alte institutii de cultură; -Colaborarea cu ISJ și alți factori decizionali care să ajute la punerea în aplicare a idelilor din proiecte; -Popularizarea activităților din grădiniță, a rezultatelor obținute de copii și de cadre didactice în cadrul proiectelor în comunitate și în afara acesteia (mass-media, internet, publicații, revista grădiniței), în vederea creșterii prestigiului grădiniței și a sentimentului de apartenență al copiilor și al cadrelor didactice; -Inițierea unor proiecte de

de mobilități de formare continuă prin proiecte europene; -Stimularea cadrelor didactice în vederea comunicării prin intermediul internetului (e-mail, alte aplicații, forumuri de discuții) în cadrul unor proiecte educaționale; -Realizarea de proiecte comune cu alte grădinițe (lingvistice, de cercetare, excursii tematice etc.) din zonă, din țară și din străinătate.	de promovare a imaginii grădiniței (Proiecte Erasmus+ și eTwinning).	colaborare cu diferite ONG-uri, firme private.
--	--	--

IL.5. REZULTATE AȘTEPTATE

A). CURRICULUM

1. Oferta de discipline opționale satisface cerințele copiilor și părinților în procent de peste 90%.
2. Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare copil să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de grădiniță.

B). RESURSE UMANE

1. 80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate în funcție de particularitățile de vârstă și individuale ale fiecărui copil;
2. 50% din numărul cadrelor didactice vor efectua cel puțin un stagiul de formare în specialitate, metodică predării specialității sau metode de asigurare managementul eficient al grupei.

C). RESURSE MATERIALE ȘI FINACIARE

1. Spațiul educațional modern, care să asigure un climat de siguranță fizică și psihică pentru copil.
2. Creșterea cu cel puțin 50% a numărului de computere din unitate, achiziționarea unui copiator și a unui scanner, imprimante, obținute prin proiectul de modernizare și reabilitare.

D) RELAȚII COMUNITARE

1. Creșterea cu 30% a numărului de acorduri de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din municipiu, județ și țară;
2. Încheierea a cel puțin 3 convenții de parteneriat cu ONG-urile locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale.

II.6. PROGRAME DE DEZVOLTARE

Nr. Crt.	Domeniul funcțional	Programe propuse
1.	CURRICULUM	Calitatea procesului instructiv-educativ Managementul la nivelul unității și al grupei
2.	RESURSE UMANE	Dezvoltarea competențelor profesionale
3.	RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE	Condiții optime de studiu și de siguranță
4.	RELATII COMUNITARE	Dimensiunea europeană a unității

III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

3.1. Planurile operaționale

3.1.1. Plan operațional pentru anii 2024-2028

Nr. crt.	Domeniul funcțional	Programe propuse
1.	CURRICULUM ȘI VIAȚĂ ȘCOLARĂ	Calitatea procesului instructiv-educativ Tratarea diferențiată a elevilor
2.	RESURSE UMANE	Realizarea de activități educative variate, adaptate nevoilor elevilor
3.	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	Folosirea eficientă a resurselor educaționale
4.	RELATII COMUNITARE	Vizibilitatea unității în comunitatea locală, județeană și națională Dimensiunea europeană a unității – titlul de institutie acreditată Erasmus +

IV. REALIZAREA SI IMPLEMENTAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALA

Implementarea proiectului se bazează pe realitatea grădiniței la începutul anului școlar 2025 - 2026, pe informațiile obținute din rapoartele responsabililor de comisii, din informații provenite de la cadre didactice, din literatura de specialitate în management educațional. El este avizat de Consiliului de administrație și este documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale grădiniței.

Pentru realizarea obiectivelor propuse se cere o bună orientare și mobilizare a resurselor umane și material-financiare, dar pot apărea și condiționări externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate, conjuncturale.

Se vor evalua rezultatele obținute în diferite etape de aplicare a PDI și se vor compara cu prioritățile stabilite. Realizările vor fi prezentate în consiliile profesionale, ședințele cu părinții și ale Consiliului de administrație. Pe perioade scurte (anuale semestriale), ținând cont de realitățile momentului, pot apărea noi obiective generate de schimbările datelor de intrare. Acestea vor fi identificate și cuprinse în Planul Managerial anual al grădiniței.

V. MONITORIZAREA SI EVALUAREA PROIECTULUI

MONITORIZAREA:

Realitatea școlii la începutul anului școlar 2025-2026, informațiile obținute din rapoartele responsabililor de comisii, informațiile provenite de la cadre didactice, literatura de specialitate în management educațional, strategiile naționale și locale determină implementarea proiectului.

Surse de informații:

- Documente de proiectare a activității școlii (documentele comisiilor, CEAC, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele unității);
- Documente de analiză a activității unității (rapoarte ale comisiilor, rapoarte CEAC, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale celorlalte comisii);
- Documente de prezentare și promovare a grădiniței;
- Site-ul grădiniței
- Chestionare, discuții, interviuri;
- Rapoarte scrise ale IȘJ întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală.

PDI este avizat de Consiliul de Administrație și este documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale unității.

Pentru realizarea obiectivelor propuse se cere o bună orientare și mobilizare a resurselor umane, materiale și financiare, dar pot apărea și condiționări externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate, conjuncturale. Se vor evalua rezultatele obținute în diferite etape de aplicare a PDI și se vor compara cu prioritățile stabilite. Realizările vor fi prezentate în consiliile profesionale, ședințele cu părinții și ale Consiliului de administrație. Pe perioade scurte (anuale, semestriale),

ținând cont de realitățile momentului, pot apărea noi obiective generate de schimbările datelor de intrare. Acestea vor fi identificate și cuprinse în Planul managerial anual al grădiniței și în planurile operaționale semestriale.

EVALUAREA:

Grădul și modul implementare a Proiectului de Dezvoltare Instituțională se va realiza prin:

- autoevaluare anuală, efectuată în baza planurilor operaționale anuale de activitate, rezultatele desprinse fiind incluse în raportul anual;
- evaluare finală, realizată în ultimul an de implementare, rezultatele fiind incluse în Raportul de evaluare finală;
- evaluare ocazională în funcție de inspecțiile externe (ARACIP, ISJ DB).

Evaluarea PDI se va realiza atât pe parcursul derulării lui și mai ales la finalul fiecărui an școlar și la sfârșit de ciclu de către CEAC, consiliul de administrație, evaluatori externi. Se vor identifica posibili factori de risc, se va evalua gradul de atingere a obiectivelor, și dacă este necesar, se vor propune planuri de îmbunătățire.

Se va acorda atenție următoarelor aspecte:

- respectarea misiunii și a viziunii;
- urmărirea respectării etapelor propuse prin proiect;
- corelația dintre resurse și obiectivele alese;
- stabilirea corectă a indicatorilor de performanță și a modalităților de evaluare în cadrul fiecărei întreprinderi.

Responsabilități:

- ❖ Echipa managerială pentru obiectivele legate de oferta educațională, evoluția în carieră a cadrelor didactice, creșterea performanțelor școlare și parteneriate;
- ❖ Responsabilități comisiei de curriculum pentru creșterea randamentului școlar.
- ❖ Echipa managerială și consilierul educativ/proiecte europene pentru problemele de educație din școală, cât și pentru cele legate de activitățile extrașcolare și extracurriculare, proiecte.

Indicatorii de performanță:

- furnizarea unor informații utile despre starea sistemului de formare din unitate;
- prezentarea sintetică a datelor și concluziilor ce se desprind din evaluare;
- adoptarea unor decizii corecte pentru reglarea sistemului atunci când prin monitorizare și evaluare se impune acest lucru.

Grup de lucru:

Director, Prof. Cristescu Corina Florentina
Prof. Grigore Maria
Prof. Hau Adriana
Prof. Lupu Gabriela Ianina
Prof. Pitiş Mariana Iulia
